

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ IERNUT**

STR. MIHAIL EMINESCU, NR. 3, JUDEȚUL MUREȘ  
COD POȘTAL 545100, CIF: 4 6 1 9 1 5 9  
TEL. 0265/470755, 0265/471011, FAX. 0265471396  
e-mail: [sgiernut@yahoo.com](mailto:sgiernut@yahoo.com)  
g-mail: [sgiernut3@gmail.com](mailto:sgiernut3@gmail.com)  
Nr.inreg.1584/04.09.2025



# **PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2025-2029 ȘCOALA GIMNAZIALĂ IERNUT**

**CONSTRUIM PE CEEA CE AM REALIZAT - DEZVOLTARE PRIN CONTINUITATE ȘI  
RESPONSABILITATE.**

*Avizat în Consiliul Profesoral din data de 04.09.2025.*

*Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 04.09.2025, prin Hotărârea CA nr. 118/04.09.2025*

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 2025-2029 REPREZINTĂ DOCUMENTUL STRATEGIC CARE ORIENTEAZĂ DEZVOLTAREA ȘCOLII GIMNAZIALE IERNUT ÎN URMĂTORII PATRU ANI. ELABORAT PE BAZA ANALIZEI INSTITUȚIONALE, A NEVOILOR COMUNITĂȚII ȘI A PRIORITĂȚILOR SISTEMULUI DE EDUCAȚIE, DOCUMENTUL STABILEȘTE DIRECȚIILE DE DEZVOLTARE, PROGRAMELE ȘI MĂSURILE NECESARE PENTRU CREȘTEREA CALITĂȚII ACTULUI EDUCAȚIONAL ȘI CONSOLIDAREA ROLULUI ȘCOLII ÎN COMUNITATE.

PDI-UL REFLECTĂ REZULTATELE OBTINUTE ÎN PERIOADA ANTERIOARĂ ȘI VALORIFICĂ EXPERIENȚA ACUMULATĂ, INVESTIȚIILE REALIZATE ȘI PROFESIONALISMUL RESURSEI UMANE, AVÂND CA OBIECTIV DEZVOLTAREA UNEI ȘCOLI MODERNE, INCLUZIVE ȘI ORIENTATE SPRE PERFORMANȚĂ.

#### REPERELE DEZVOLTĂRII INSTITUȚIONALE

- PROFESIONALISMUL ȘI CLIMATUL ORGANIZAȚIONAL;
- INVESTIȚIILE - MIJLOC PENTRU CREȘTEREA CALITĂȚII EDUCAȚIEI;
- PARTENERIATUL CU FAMILIA ȘI COMUNITATEA;
- EDUCAȚIA INCLUZIVĂ;
- CONSTRUIM PE CEEA CE AM REALIZAT.

| <b>CUPRINS</b>                                                                                     | <b>Pagini</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| <b>INTRODUCERE/CUPRINS</b>                                                                         | <b>1-3</b>    |
| <b>CAPITOLUL 1. PLANIFICARE STRATEGICĂ-ANALIZA ȘI EVALUAREA SITUAȚIEI EXISTENTE</b>                | <b>4</b>      |
| 1.1 PREZENTARE GENERALĂ, MISIUNE, DEVIZĂ, VIZIUNE, DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN              | 4             |
| 1.1.1 Scurt istoric                                                                                | 5             |
| 1.1.2 Sinteza situației actuale                                                                    | 5-6           |
| 1.1.3 Misiune, Deviza, Viziunea                                                                    | 6             |
| 1.1.4 Contextul legislativ                                                                         | 7             |
| 1.1.5 Analiza P.E.S.T.E                                                                            | 8-11          |
| 1.2 RESURSE UMANE - EVALUARE                                                                       | 12            |
| 1.2.1 Elevi- Obiectivul analizei                                                                   | 12-14         |
| 1.2.2 Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic-Obiectivul analizei                       | 15-16         |
| 1.2.3 Analiza SWOT a domeniului „Resurse umane”                                                    | 17            |
| 1.3 CURRICULUM - EVALUARE                                                                          | 17            |
| 1.3.1 Curriculum                                                                                   | 17-18         |
| 1.3.2 Analiza SWOT a domeniului „Curriculum”                                                       | 19            |
| 1.4 RESURSE MATERIALE - EVALUARE                                                                   | 20            |
| 1.4.1 Baza materială                                                                               | 20-22         |
| 1.4.2 Biblioteca Școlii Gimnaziale Iernut                                                          | 23            |
| 1.4.3 Analiza SWOT a domeniului „Resurse materiale”                                                | 24            |
| 1.5 RESURSE FINANCIARE - EVALUARE                                                                  | 25            |
| 1.5.1 Resursele financiare - Direcții de utilizare                                                 | 25-27         |
| 1.5.2 Analiza SWOT a domeniului „Resurse financiare”                                               | 28            |
| 1.6 ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE - EVALUARE                                         | 29            |
| 1.6.1 Activități extracurriculare și extrașcolare                                                  | 29-30         |
| 1.6.2 Analiza SWOT a domeniului „Activități extracurriculare și extrașcolare”                      | 31            |
| 1.7 RELAȚIA ȘCOALĂ-COMUNITATE - EVALUARE                                                           | 32            |
| 1.7.1 Relația școală-comunitate                                                                    | 32-33         |
| 1.7.2 Analiza SWOT a domeniului „Relația școală-comunitate”                                        | 34            |
| 1.8 STRATEGIA DEZVOLTĂRII INSTITUȚIONALE ÎN PERIOADA 2025-2029                                     | 35            |
| 1.8.1 Ținte strategice                                                                             | 36-37         |
| 1.8.2 Opțiuni strategice                                                                           | 38-39         |
| 1.8.3 Indicatori de realizare                                                                      | 39            |
| 1.8.4 Monitorizarea implementării                                                                  | 40            |
| <b>CAPITOLUL 2. PLANIFICARE TACTICĂ - PROGRAME DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ</b>                    | <b>41</b>     |
| 2.1 OBIECTIVELE PROGRAMELOR                                                                        | 41            |
| 2.2 ESTIMAREA RESURSELOE NECESARE                                                                  | 42            |
| <b>CAPITOLUL 3. IMPLEMENTAREA PROGRAMELOR DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ</b>                         | <b>42</b>     |
| 3.1 PROGRAME DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ                                                          | 42-48         |
| <b>CAPITOLUL 4. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA IMPLEMENTĂRII PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ</b> | <b>49</b>     |
| 4.1 MONITORIZAREA IMPLEMENTĂRII PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ                              | 49            |
| 4.2 RESPONSABILITĂȚI PRIVIND MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA                                            | 49            |
| 4.3 INDICATORI DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE                                                         | 50            |
| <b>CAPITOLUL 5. DISPOZIȚII FINALE</b>                                                              | <b>51</b>     |
| 5.1 PREVEDERI FINALE                                                                               | 51            |
| 5.2 REVIZUIREA ȘI ACTUALIZAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ                               | 51            |
| 5.3 APROBAREA ȘI ASUMAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ                                    | 51            |

## CAPITOLUL 1. PLANIFICARE STRATEGICĂ- ANALIZA ȘI EVALUAREA SITUAȚIEI EXISTENTE

### 1.1 PREZENTARE GENERALĂ, MISIUNE, DEVIZĂ, VIZIUNE, DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

#### DATE DE IDENTIFICARE

| Date de identificare   | Informații                                                                                                              |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Denumirea unității     | ȘCOALA GIMNAZIALA IERNUT                                                                                                |
| Localitate             | ORAȘUL IERNUT                                                                                                           |
| Județ                  | MUREȘ                                                                                                                   |
| Niveluri de învățământ | PREȘCOLAR, PRIMAR, GIMNAZIAL                                                                                            |
| Director               | PROF. SAND MARIA                                                                                                        |
| Director adjunct       | PROF. FODOR IOSIF                                                                                                       |
| Website                | <i>Site nou în construcție</i>                                                                                          |
| E-mail                 | <a href="mailto:sgiernut@yahoo.com">sgiernut@yahoo.com</a> ; <a href="mailto:sgiernut@gmail.com">sgiernut@gmail.com</a> |

Școala noastră este așezată într-o localitate urbană, situată între municipiul Târgu-Mureș și orașul Luduș, la 30 km de reședința județului.

În urma organizării rețelei școlare, în subordinea ȘCOLII GIMNAZIALE IERNUT se află următoarele structuri și secții:

- ȘCOALA GIMNAZIALĂ GENERALĂ CIPĂU
- ȘCOALA GIMNAZIALĂ LECHINȚA
- ȘCOALA PRIMARĂ SĂLCUD
- ȘCOALA PRIMARĂ SFÂNTU-GHEORGHE
- GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT IERNUT
- GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL CIPĂU -SECȚIE
- GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL LECHINȚA-SECȚIE
- GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SĂLCUD-SECȚIE
- GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL SFÂNTU-GHEORGHE-SECȚIE

Școala Gimnazială Iernut și structurile funcționează în 8 corpuri separate de clădire, clădiri datând de la începutul secolului XX. Fiecare serie de grupe/clase preșcolare și primare are destinată clădire separată, iar clasele gimnaziale sunt în două clădiri situate în aceeași curte.

Școala Gimnazială Iernut funcționează în rețeaua școlilor din mediul urban, din județul Mureș.

Unitatea funcționează într-un singur schimb, de zi.

Pe lângă secția română în școală există și clase cu predare în limba maghiară.

La clasele cu predare în limba maghiară și la clasele din structurile apartinătoare funcționează clase simultane.

Școala Gimnazială Iernut este finanțată de la bugetul de stat, bugetul local și din venituri proprii, în ceea ce privește plata cheltuielilor de personal, vouchere vacanță, hotărâri judecătorești, examenelor naționale, fond handicap, bunuri și servicii, dotarea fondului de carte, dotarea laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu alte obiecte de inventar și dotarea cu mobilier pentru clasa pregătitoare.

Unitățile școlare sunt autorizate din punct de vedere sanitar, sanitar-veterinar și ISU.

Resurse umane

- Școala dispune de personal didactic calificat în proporție de 100%
- Personalul nedidactic și cel auxiliar contribuie la buna desfășurare a tuturor activităților din școală.
- Colectivul de cadre didactice este unul bine încheiat.

### 1.1.1 SCURT ISTORIC

Prima atestare documentară este anul 1257, Iernutul fiind una din cele mai vechi așezări ale județului Mureș. Cercetările arheologice efectuate la Iernut și în zonele învecinate, respectiv la Cipău, Lechința de Mureș și Sf.Gheorghe, atestă existența vieții și activității umane pe aceste meleaguri încă din paleolitic (600.000 - 10.000 î.e.n.). Din descoperirile arheologice efectuate reiese continuitatea elementului dacic după cucerirea romană, dar și a celui daco-roman, după părăsirea fostei provincii Dacia de către romani.

Sub denumirea de „Ranolu”, Iernutul trebuie să fi fost întemeiat cu mult înainte de prima atestare documentară, fără a putea preciza când anume și de către cine. Iernutul a făcut parte, pe rând, din Dacia, Imperiul roman, formațiuni statale specifice începutului de ev mediu (cnezat, voievodatul lui Gelu), voievodatul Transilvaniei dominat de nobilimea maghiară (sec XII - XVI), principatul Transilvaniei aflat sub suzeranitate otomană (sec. XVII), Imperiul habsburgic (sec. XVII - XIX), Imperiul austro-ungar (1867-1918).

În anul 1944 în lunile septembrie - octombrie în apropierea orașului s-au dat cele mai grele lupte de pe teritoriul României din cel de-al doilea razboi mondial, în care și-au pierdut viața 11000 de militari români.

La data de 17 aprilie 1989 localitatea Iernut a devenit oras.

#### Așezare geografică

Iernut, parte componentă a județului Mureș, este situat în partea centrală a Podișului Transilvaniei, pe cursul mijlociu al râului Mureș între localitățile Târgu Mureș (30 km) și Luduș (14 km), la latitudine nordică de 46°27'13" și longitudine estică de 24°14'0".

Orașul Iernut se găsește pe malul stâng al râului Mureș, pe Drumul Național DN15, respectiv pe Drumul European E60, între Târgu Mureș, Turda și Cluj-Napoca.

**Suprafață** Suprafața orasului este de 106 Km<sup>2</sup> și ocupă 1,5%-2% din județul Mureș

**Clima** Localitatea este situată într-o zonă a globului cu climă temperat-continentală

### 1.1.2 SINTEZA SITUAȚIEI ACTUALE

Evaluarea instituțională realizată pentru perioada analizată (anii școlare 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024 și 2024-2025) evidențiază evoluția constantă a Școlii Gimnaziale Iernut în direcția creșterii calității educației, modernizării infrastructurii școlare și dezvoltării unui climat educațional sigur, incluziv și orientat spre performanță.

Analiza rezultatelor școlare, a resurselor umane, materiale și financiare, precum și a activităților educative și a relațiilor dezvoltate cu comunitatea locală evidențiază existența unor premise solide pentru continuarea dezvoltării instituționale în perioada 2025-2029.

În perioada de referință, unitatea de învățământ a beneficiat de investiții importante pentru modernizarea bazei materiale și a infrastructurii educaționale, prin programe de finanțare naționale și europene, precum și prin sprijinul autorităților administrației publice locale. Aceste investiții au contribuit la îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a procesului instructiv-educativ și la dezvoltarea unui mediu de învățare adaptat cerințelor actuale.

Colectivul unității este alcătuit din personal didactic, didactic auxiliar și administrativ implicat în realizarea obiectivelor instituționale, preocupat de perfecționarea profesională continuă și de promovarea unui climat bazat pe colaborare, responsabilitate și respect reciproc.

Rezultatele obținute de elevi la evaluările naționale, concursurile și competițiile școlare, precum și participarea constantă la activități extracurriculare și proiecte educaționale demonstrează preocuparea

permanentă pentru dezvoltarea competențelor-cheie, stimularea performanței și formarea armonioasă a elevilor.

În același timp, analiza instituțională evidențiază existența unor provocări generate de evoluția demografică, schimbările legislative, dezvoltarea accelerată a tehnologiilor digitale și necesitatea consolidării măsurilor privind prevenirea absenteismului, bullyingului, violenței școlare și a oricăror forme de discriminare sau segregare.

Pornind de la concluziile evaluării interne și de la analiza contextului educațional actual, prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională stabilește direcțiile strategice de dezvoltare pentru perioada 2025-2029, având ca obiectiv principal creșterea continuă a calității educației, dezvoltarea unui management performant și asigurarea unui mediu educațional modern, sigur și incluziv pentru toți beneficiarii.

### 1.1.3 MISIUNE, DEVIZA, VIZIUNEA

Adaptându-se în mod firesc cerințelor societății de mâine și promovând o dezvoltare susținută și conformă realităților europene, viziunea Scolii Gimnaziale Iernut la început de secol XXI se poate exprima sintetic astfel:

În sensul acestei viziuni comune a profesorilor, elevilor, părinților și comunității locale, educația oferită în Școala Gimnazială Iernut urmărește în primul rând formarea la toți elevii a competențelor-cheie necesare pentru societatea cunoașterii. De asemenea, se acordă o atenție deosebită dezvoltării și asumării de către elevi a unui sistem axiologic puternic, menit să îi sprijine și să îi orienteze pe parcursul întregii vieți, fundamentat pe cultură generală și de specialitate și pe asumare civică real

#### **MISIUNEA ȘCOLII GIMNAZIALE IERNUT**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ IERNUT ARE MISIUNEA DE A ASIGURA UN ACT EDUCAȚIONAL DE CALITATE, CENTRAT PE ELEV, ÎNTR-UN MEDIU SIGUR, INCLUZIV ȘI STIMULATIV, CARE SĂ FAVORIZEZE DEZVOLTAREA INTELECTUALĂ, MORALĂ, CIVICĂ, EMOȚIONALĂ ȘI FIZICĂ A FIECĂRUI COPIL. INSTITUȚIA PROMOVEAZĂ EGALITATEA DE ȘANSE, RESPECTUL RECIPROC, RESPONSABILITATEA, COLABORAREA ȘI ÎNVĂȚAREA PE TOT PARCURSUL VIEȚII, PREGĂTIND ELEVII PENTRU INTEGRAREA ACTIVĂ ÎNTR-O SOCIETATE DEMOCRATICĂ, DIGITALIZATĂ ȘI AFLATĂ ÎNTR-O CONTINUĂ SCHIMBARE.**

**PRIN PARTENERIATUL PERMANENT CU FAMILIA, AUTORITĂȚILE LOCALE ȘI COMUNITATEA, ȘCOALA URMĂREȘTE FORMAREA UNOR ABSOLVENȚI COMPETENȚI, AUTONOMI, CREATIVI ȘI RESPONSABILI, CAPABILI SĂ VALORIFICE CUNOȘTINȚELE DOBÂNDITE ȘI SĂ RĂSPUNDĂ PROVOCĂRILOR VIITORULUI.**

#### **DEVIZA ȘCOLII GIMNAZIALE IERNUT**

**ÎMPREUNĂ CONSTRUIM EDUCAȚIE PENTRU VIITOR.**

#### **VIZIUNEA ȘCOLII GIMNAZIALE IERNUT**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ IERNUT ÎȘI PROPUNE SĂ DEVINĂ O COMUNITATE EDUCAȚIONALĂ MODERNĂ, INCLUZIVĂ ȘI PERFORMANTĂ, RECUNOSCUTĂ PENTRU CALITATEA ACTULUI EDUCAȚIONAL, UTILIZAREA EFICIENTĂ A TEHNOLOGIEI, DEZVOLTAREA ARMONIOASĂ A ELEVILOR ȘI IMPLICAREA ACTIVĂ ÎN VIAȚA COMUNITĂȚII.**

**NE DORIM O ȘCOALĂ ÎN CARE FIECARE ELEV ESTE VALORIZAT, ÎNCURAJAT SĂ ÎȘI DESCOPERE POTENȚIALUL ȘI SPRIJINIT SĂ ÎȘI CONSTRUIASCĂ PROPRIUL TRASEU EDUCAȚIONAL ÎNTR-UN CLIMAT BAZAT PE RESPECT, SIGURANȚĂ, COLABORARE ȘI EXCELENȚĂ.**

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ IERNUT DEZVOLTĂ UN MEDIU EDUCAȚIONAL MODERN, INCLUZIV ȘI PERFORMANT, ÎN CARE INVESTIȚIILE, PROFESIONALISMUL ȘI COLABORAREA CU FAMILIA ȘI COMUNITATEA SUNT PUSE ÎN SLUJBA FIECĂRUI ELEV.**

### 1.1.4 CONTEXT LEGISLATIV

#### Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;

Metodologii emise cu Ordin ME, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;

Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Contractul colectiv de muncă unic la nivel de sector de negociere colectivă învățământ preuniversitar, înregistrat la M.M.F.T.S.S. - U.P.D.S.P.S. sub nr. 1104 din data de 9.07.2025;

Regulamentul de Ordine Interioară al unității;

Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;

Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;

Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;

Ordinului nr. 1.503/6.821/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;

Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;

Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

### 1.1.5 DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E

Când ne referim la mediul extern, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei unități de învățământ este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ și la asigurarea finalităților educaționale.

De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea Școala Gimnazială Iernut pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice Planul de Dezvoltare Instituțională, în scopul maximizării rezultatelor.

#### CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene.

Școala Gimnazială Iernut, asemănător tuturor unităților de învățământ din țară, a funcționat și funcționează într-un context complex și în continuă schimbare.

A fost și este necesar în continuare de un efort comun din partea tuturor actorilor implicați în actul educațional pentru a găsi soluții de adaptare la schimbările survenite.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- Apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ;
- Deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- Liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- Descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- Sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organisme europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte;
- Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul „Euro 200”, tichete sociale pe suport electronic, Programul „Masă sănătoasă”;

- Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
  - Politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și elevilor aparținând categoriilor defavorizate;
  - Existența Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), cu finanțare din Planul Național pentru Redresare și Reziliență pentru sprijinirea unităților de învățământ cu risc ridicat de abandon școlar, existența Programului „Învățare remedială”, destinat elevilor cu decalaje în dobândirea competențelor-cheie, celor care se încadrează în risc de abandon școlar și/sau părăsire timpurie a școlii și copiilor români veniți din afara granițelor țării;
  - Existența Programului „Școală după Școală”, Programului național „Masă sănătoasă”;
  - Adoptarea Strategiei Naționale privind educația pentru mediu și schimbări climatice 2023 - 2030.
- Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Iernut se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și Cercetării și de Inspectoratul Școlar.

### CONTEXTUL ECONOMIC

Școala Gimnazială Iernut este situată în Localitatea Iernut, județul Mureș. Un procent de 100% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din apropiere: licee teoretice și tehnologice, școli profesionale.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală.

Situația materială dificilă a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală.

Prețul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală, poate reprezenta, de asemenea, o amenințare.

Dezvoltarea economică a zonei este satisfăcătoare, potențialul economic al zonei fiind axat pe turism, pe mici întreprinderi și companii austriece.

La nivelul județului, sectoarele de activitate cele mai semnificative, din punct de vedere al cifrei de afaceri sunt:

- Comerțul cu ridicata și cu amănuntul;
- Exploatarea și prelucrarea lemnului;
- Construcții;
- Agricultură;
- Transporturi rutiere de mărfuri;
- Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor.

Din punctul de vedere al susținerii financiare a unității noastre din partea societăților comerciale/firmelor private, implicarea acestora în acest sens a fost și este în continuare redusă.

### CONTEXTUL SOCIAL

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, etnic, cultural, intelectual și cu referire la locul de rezidență și la cerințele educaționale. Elevilor proveniți din circumscripția școlară stabilită la nivel local li se adaugă alți copii din celelalte zone, dar și din localitățile limitrofe.

**Factori sociali:**

- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea abandonului școlar, creșterea ratei absenteismului școlar, creșterea ratei divorțialității;
- oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- așteptările comunității de la școală;
- rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale.

Majoritatea familiilor consideră educația ca un mijloc de promovare social. În comunitate, nu există cazuri deosebite de delicvență sau acte semnificative de violență și alte abateri comportamentale.

Se observă două aspecte: o relativă scădere a posibilităților financiare și un număr mai mare de familii care ar trebui să fie ajutate financiar; o migrare a familiilor cu resurse financiare spre zone mai sigure. Realitățile cadrului social autohton sunt concretizate în interesul justificat al părinților de a-și căuta de lucru în străinătate.

În plan demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ.

În comunitate există locuri în care copiii se pot întâlni, socializa și desfășura diverse activități: piscine, parcuri, Cluburi ale copiilor, baze sportivă și multe altele.

**CONTEXTUL TEHNOLOGIC**

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Zona în care este situată Școala Gimnazială Iernut beneficiază de conexiune la Internet, cablu TV, telefonie fixă și mobile din partea mai multor furnizori de servicii, astfel că accesul la informație și la formarea la distanță se realizează foarte ușor, fapt ce permite accesul elevilor la o informare curentă și suplimentară în diverse domenii.

În oraș există mai multe redacții de ziare, posturi TV, radio local care se implică constant în prezentarea realităților școlare.

Școala noastră s-a adaptat cerințelor noii tehnologii prin amenajarea unui cabinet de informatică, dar și printr-o serie de activități desfășurate prin dispozitive tehnologice (videoproiector, DVD-player, Cd-uri educaționale etc.).

**CONTEXTUL ECOLOGIC**

Educației pentru mediu i se cuvine un rol foarte important, în condițiile în care spațiu este afectat în permanență de poluare.

Schimbările climatice și degradarea mediului sunt probleme cu care ne confruntăm la nivel național și internațional. Schimbările climatice constituie provocări majore, care vor marca generațiile viitoare. Abordarea acestora trebuie să aibă în vedere schimbări radicale atât la nivel economic, cât și la nivel social. Educația este unul din pilonii îmbunătățirii răspunsului la schimbările climatice, prin schimbarea comportamentului uman, în vederea protejării naturii și a resurselor, fiind recunoscut faptul că educația pentru climă joacă un rol fundamental în adaptarea comportamentală și mentală a societății la schimbările climatice.

Școala Gimnazială Iernut promovează educația pentru mediu prin desfășurarea activităților în cadrul Programului „Săptămâna verde”, prin dezvoltarea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității, prin intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști, prin dezvoltarea de parteneriate cu ONG-uri de mediu pentru proiecte comune.

În educația pentru mediu, școala utilizează ca infrastructură educațională zonele verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia, mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația pentru mediu trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate.

Vom continua să colaborăm cu comunitatea pentru facilitarea unor vizite ale elevilor și profesorilor la: diferite clădiri care încorporează elemente de sustenabilitate; centre de reciclare; fabrici; stații de epurare a apei; centre de colectare separată și reciclare a deșeurilor, pentru organizarea periodică a unor activități de voluntariat.

Evenimente reprezentative din viața Școlii Gimnaziale Iernut pot fi vizualitate pe pagina de Facebook.

Concluziile și interpretările analizei PESTE sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică ale Școlii Gimnaziale Iernut pentru perioada 2025 - 2029.

## 1.2 RESURSE UMANE - EVALUARE

Resursa umană reprezintă principalul factor care contribuie la realizarea misiunii și obiectivelor Școlii Gimnaziale Iernut. Calitatea actului educațional este determinată de profesionalismul cadrelor didactice, implicarea personalului didactic auxiliar și nedidactic, precum și de colaborarea permanentă dintre elevi, familie și școală.

Evaluarea resurselor umane pentru perioada analizată evidențiază evoluția populației școlare, structura și stabilitatea personalului, nivelul de calificare și dezvoltare profesională, precum și preocuparea constantă pentru creșterea calității procesului instructiv-educativ și pentru asigurarea unui climat educațional incluziv, sigur și motivant.

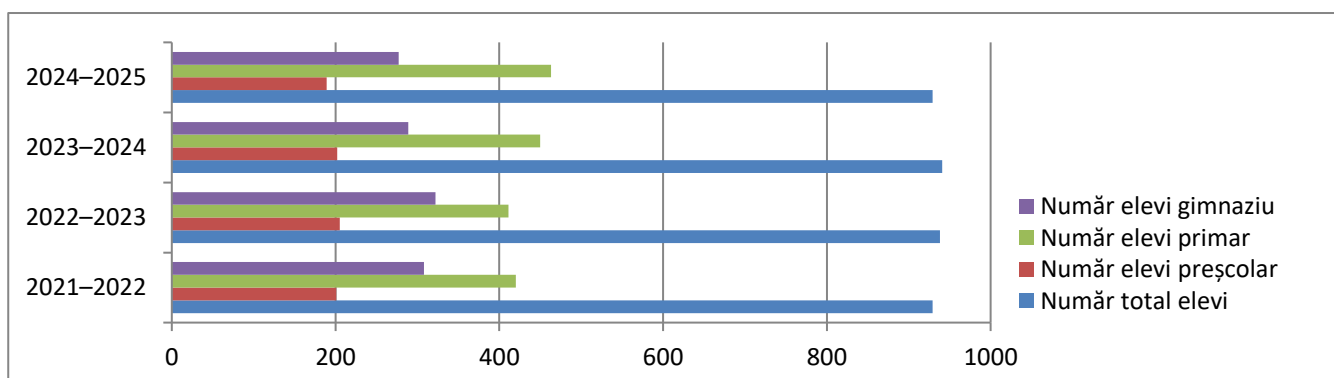
Analiza datelor prezentate în acest capitol constituie fundamentul stabilirii măsurilor și direcțiilor strategice privind dezvoltarea resurselor umane în perioada 2025-2029, în concordanță cu obiectivele instituționale și cu prioritățile sistemului național de educație.

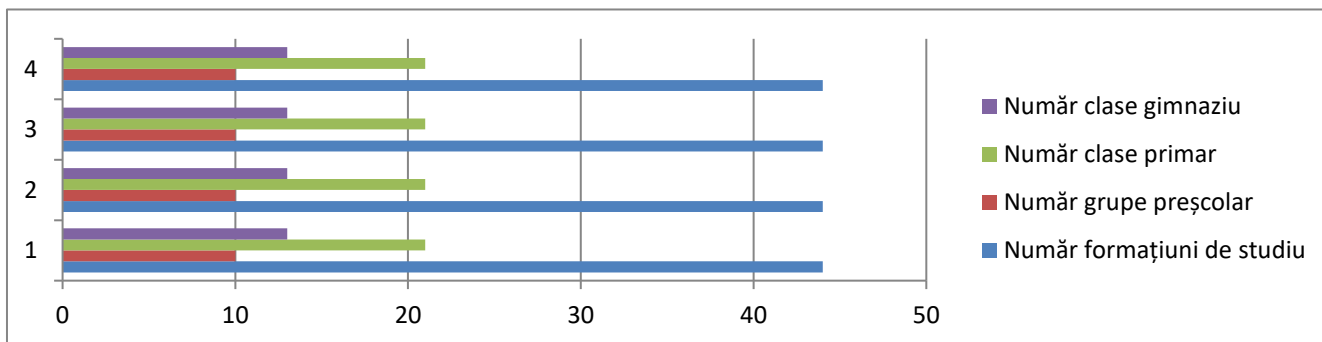
### 1.2.1 ELEVI- OBIECTIVUL ANALIZEI

Prezentul subcapitol urmărește analiza evoluției populației școlare în perioada 2021-2025, evidențiind principalele tendințe privind numărul elevilor, organizarea formațiunilor de studiu și participarea acestora la procesul educațional. Informațiile prezentate constituie baza fundamentării măsurilor strategice privind dezvoltarea instituțională în perioada 2025-2029.

#### Evoluția populației școlare

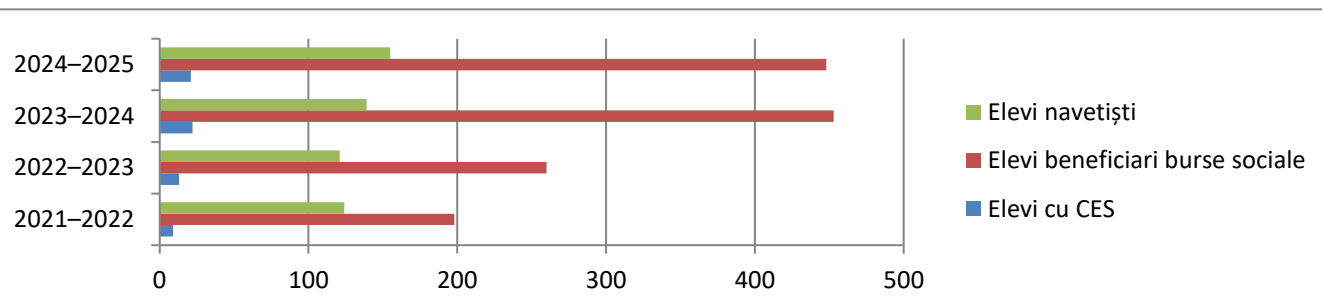
| Indicator                         | 2021-2022  | 2022-2023  | 2023-2024  | 2024-2025  |
|-----------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| <b>Număr total elevi</b>          | <b>929</b> | <b>938</b> | <b>941</b> | <b>929</b> |
| Număr elevi preșcolar             | 201        | 205        | 202        | 189        |
| Număr elevi primar                | 420        | 411        | 450        | 463        |
| Număr elevi gimnaziu              | 308        | 322        | 289        | 277        |
| <b>Număr formațiuni de studiu</b> | <b>44</b>  | <b>44</b>  | <b>44</b>  | <b>44</b>  |
| Număr grupe preșcolar             | 10         | 10         | 10         | 10         |
| Număr clase primar                | 21         | 21         | 21         | 21         |
| Număr clase gimnaziu              | 13         | 13         | 13         | 13         |





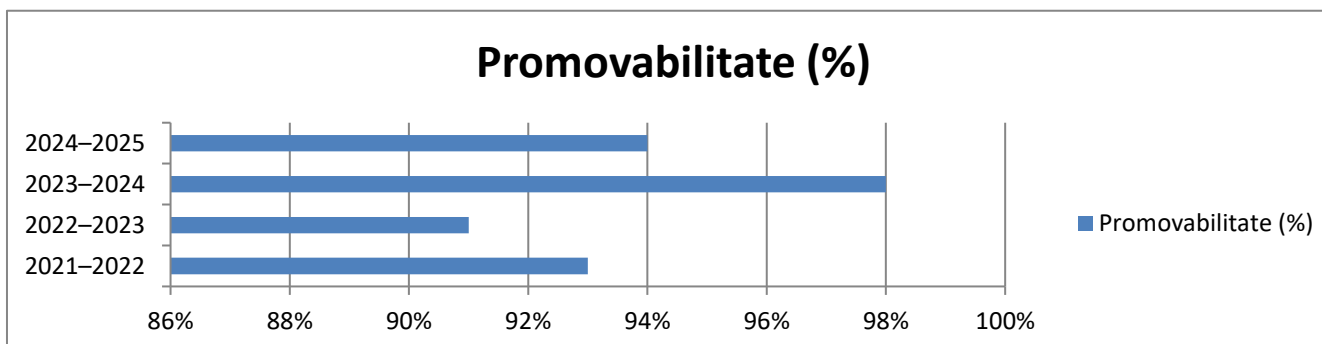
## Structura elevilor din categoria grupurilor vulnerabile

| Indicator                       | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|---------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Elevi cu CES                    | 9         | 13        | 22        | 21        |
| Elevi beneficiari burse sociale | 198       | 260       | 453       | 448       |
| Elevi navetiști                 | 124       | 121       | 139       | 155       |

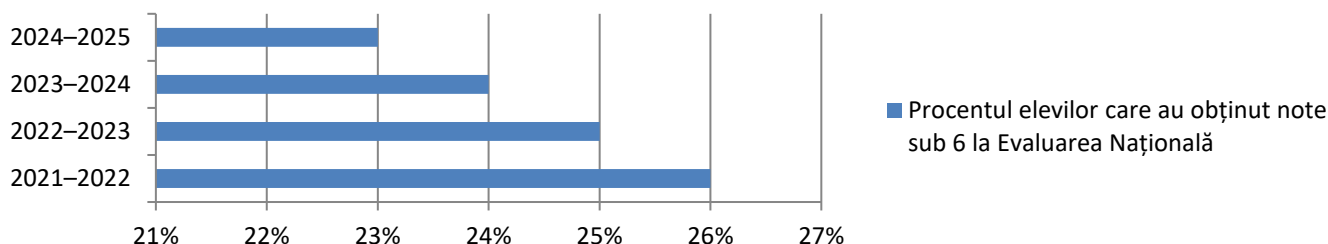


## Participarea la procesul educațional

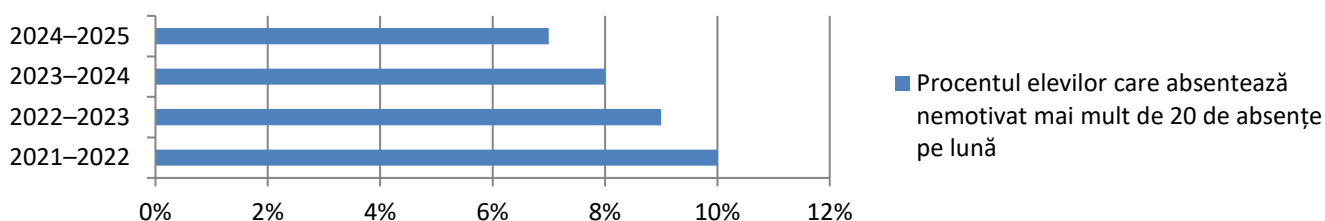
| Indicator                                                                      | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Promovabilitate (%)                                                            | 93%       | 91%       | 98%       | 94%       |
| Rata de abandon școlar în învățământul gimnazial                               | 4%        | 3,5%      | 3%        | 2,5%      |
| Rata de absolvire a clasei a VIII-a                                            | 96%       | 96,5%     | 97%       | 98%       |
| Rata de participare la Evaluarea Națională                                     | 97%       | 97,5%     | 98%       | 98,5%     |
| Procentul elevilor care au obținut note sub 6 la Evaluarea Națională           | 26%       | 25%       | 24%       | 23%       |
| Procentul elevilor care absentează nemotivat mai mult de 20 de absențe pe lună | 10%       | 9%        | 8%        | 7%        |



### Procentul elevilor care au obținut note sub 6 la Evaluarea Națională



### Procentul elevilor care absentează nemotivat mai mult de 20 de absențe pe lună



#### Analiza populației școlare

Analiza datelor statistice evidențiază evoluția populației școlare în contextul transformărilor demografice și sociale specifice comunității locale. Organizarea formațiunilor de studiu a fost realizată în conformitate cu prevederile legale și cu necesitățile educaționale ale elevilor, asigurând condiții optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

Școala Gimnazială Iernut promovează accesul egal la educație pentru toți copiii, acordând o atenție deosebită incluziunii școlare, prevenirii abandonului școlar, reducerii absenteismului și sprijinirii elevilor aflați în situații de risc educațional sau social.

Evoluția efectivelor de elevi este monitorizată permanent, iar măsurile adoptate urmăresc adaptarea ofertei educaționale la nevoile comunității, creșterea calității actului educațional și asigurarea unui climat școlar sigur, echitabil și favorabil dezvoltării fiecărui elev.

#### CONCLUZII

Analiza resurselor umane din perspectiva populației școlare evidențiază preocuparea permanentă a unității de învățământ pentru asigurarea accesului la educație, creșterea calității procesului instructiv-educativ și dezvoltarea unui mediu școlar incluziv, orientat spre performanță și dezvoltarea armonioasă a fiecărui elev.

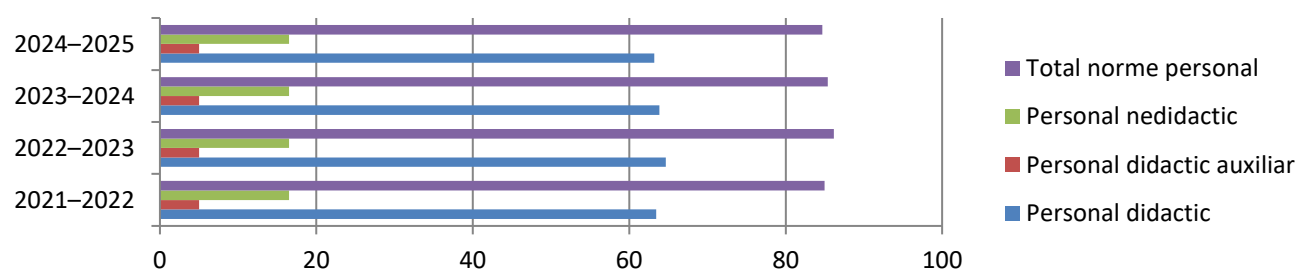
**Educația incluzivă - fiecare copil are locul său în comunitatea școlară.**

### 1.2.2 PERSONAL DIDACTIC, DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC-OBIECTIVUL ANALIZEI

Resursa umană reprezintă principalul factor care contribuie la calitatea actului educațional și la realizarea obiectivelor instituționale. Analiza personalului urmărește evoluția structurii resurselor umane în perioada 2021-2025, nivelul de calificare, stabilitatea colectivului, dezvoltarea profesională și implicarea în activitățile școlii.

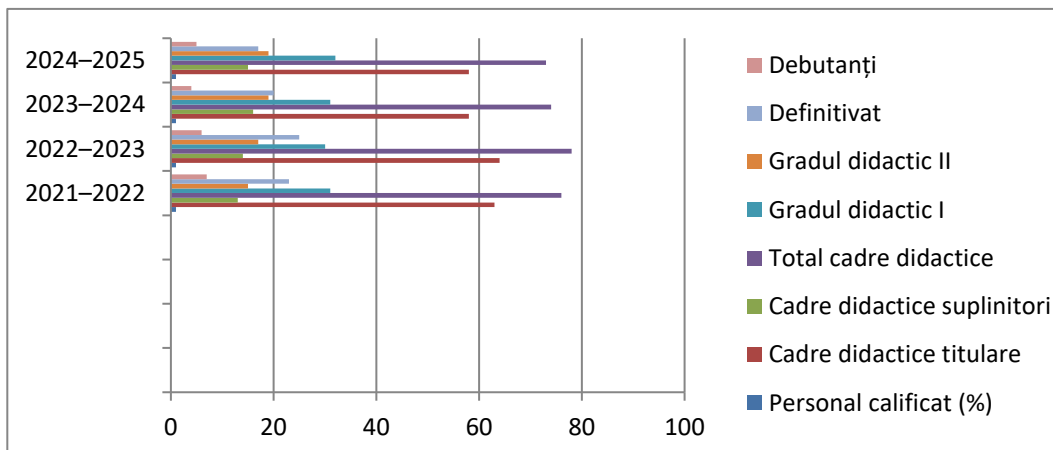
#### Structura personalului- norme

| Categoria personalului      | 2021-2022    | 2022-2023    | 2023-2024    | 2024-2025    |
|-----------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| Personal didactic           | 63.45        | 64.66        | 63.87        | 63.20        |
| Personal didactic auxiliar  | 5            | 5            | 5            | 5            |
| Personal nedidactic         | 16.5         | 16.5         | 16.5         | 16.5         |
| <b>Total norme personal</b> | <b>84.95</b> | <b>86.16</b> | <b>85.37</b> | <b>84.70</b> |



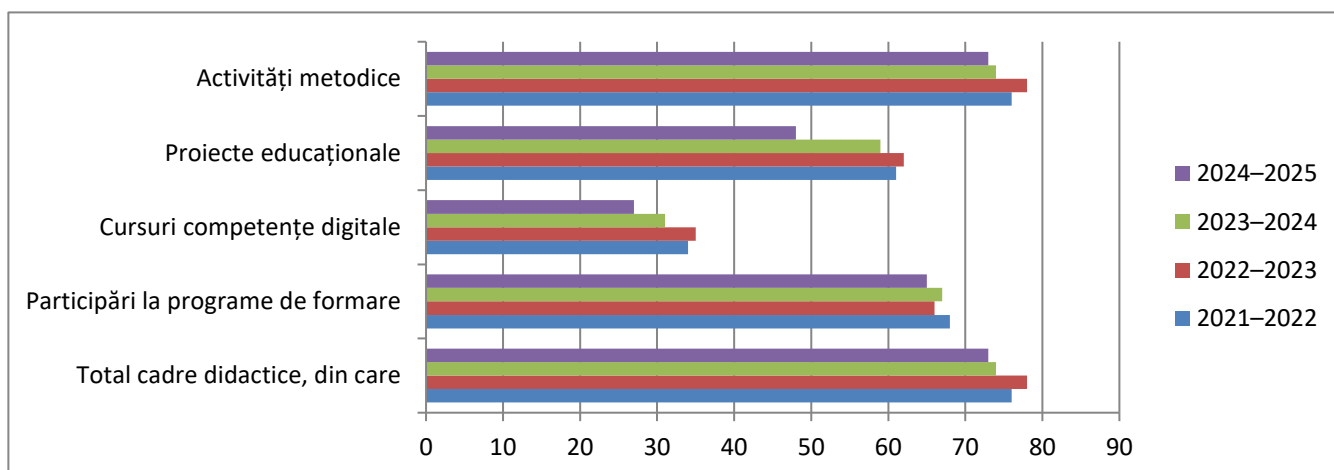
#### Gradul de calificare și dezvoltare profesională-persoane

| Indicator                    | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Personal calificat (%)       | 100%      | 100%      | 100%      | 100%      |
| Cadre didactice titulare     | 63        | 64        | 58        | 58        |
| Cadre didactice suplinitori  | 13        | 14        | 16        | 15        |
| <b>Total cadre didactice</b> | <b>76</b> | <b>78</b> | <b>74</b> | <b>73</b> |
| Gradul didactic I            | 31        | 30        | 31        | 32        |
| Gradul didactic II           | 15        | 17        | 19        | 19        |
| Definitivat                  | 23        | 25        | 20        | 17        |
| Debutanți                    | 7         | 6         | 4         | 5         |



## Formare profesională- persoane

| Indicator                          | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|------------------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Total cadre didactice, din care    | 76        | 78        | 74        | 73        |
| Participări la programe de formare | 68        | 66        | 67        | 65        |
| Cursuri competențe digitale        | 34        | 35        | 31        | 27        |
| Proiecte educaționale              | 61        | 62        | 59        | 48        |
| Activități metodice                | 76        | 78        | 74        | 73        |



## ANALIZA RESURSEI UMANE

Resursa umană a Școlii Gimnaziale Iernut reprezintă principalul element care susține calitatea procesului educațional și dezvoltarea instituțională. Colectivul unității este alcătuit din cadre didactice, personal didactic auxiliar și personal nedidactic care își desfășoară activitatea într-un climat organizațional bazat pe profesionalism, colaborare, responsabilitate și respect reciproc.

Nivelul ridicat de calificare al personalului, preocuparea permanentă pentru perfecționare profesională și participarea la programe de formare continuă contribuie la dezvoltarea competențelor profesionale și digitale necesare adaptării la cerințele actuale ale sistemului educațional.

Stabilitatea colectivului și implicarea personalului în implementarea proiectelor educaționale, în activitățile metodice și în dezvoltarea instituțională constituie premise importante pentru menținerea unui act educațional de calitate și pentru realizarea obiectivelor strategice ale școlii.

## Concluzii

Analiza resursei umane evidențiază existența unui colectiv profesionist, implicat și orientat spre dezvoltare continuă, capabil să răspundă provocărilor educației contemporane și să contribuie la consolidarea prestigiului Școlii Gimnaziale Iernut în comunitatea locală.

**Un element definitoriu al Școlii Gimnaziale Iernut - profesionalismul și climatul organizațional pozitiv.**

**1.2.3 ANALIZA SWOT A DOMENIULUI „RESURSE UMANE”**

| Puncte tari                                                                                                  | Puncte slabe                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Personal didactic calificat, cu experiență și preocupare constantă pentru dezvoltarea profesională.          | Scăderea progresivă a populației școlare determinată de evoluția demografică.                                             |
| Colectiv stabil, implicat și orientat spre colaborare și performanță.                                        | Existența unor elevi proveniți din medii socio-economice vulnerabile, cu risc de absenteism și abandon școlar.            |
| Participare constantă la programe de formare continuă și dezvoltare a competențelor digitale.                | Necesitatea dezvoltării continue a competențelor digitale și metodologice ale întregului personal.                        |
| Climat organizațional pozitiv, bazat pe respect, responsabilitate și comunicare eficientă.                   | Fluctuația ocazională a personalului pe anumite posturi auxiliare și nedidactice.                                         |
| Implicarea personalului în proiecte educaționale, activități extracurriculare și dezvoltarea instituțională. | Creșterea volumului de activități administrative și birocratice care diminuează timpul alocat activităților educaționale. |
| Oportunități                                                                                                 | Amenințări                                                                                                                |
| Acces la programe de formare profesională finanțate prin fonduri europene și programe naționale.             | Scăderea natalității și reducerea numărului de copii de vârstă școlară.                                                   |
| Dezvoltarea proiectelor educaționale și a parteneriatelor instituționale.                                    | Modificări frecvente ale legislației în domeniul educației.                                                               |
| Utilizarea tehnologiilor digitale și a platformelor educaționale moderne.                                    | Creșterea fenomenelor de absenteism, abandon școlar și vulnerabilitate socială.                                           |
| Consolidarea colaborării cu familia, autoritățile locale și comunitatea.                                     | Dificultăți în asigurarea resursei umane pentru anumite specializări sau categorii de personal.                           |
| Promovarea educației incluzive și a egalității de șanse prin programe și proiecte dedicate.                  | Presiunea generată de schimbările sociale și tehnologice asupra sistemului educațional.                                   |

**1.3 CURRICULUM - EVALUARE****1.3.1 CURRICULUM**

Curriculumul reprezintă componenta esențială a procesului instructiv-educativ și principalul instrument prin care Școala Gimnazială Iernut urmărește formarea competențelor-cheie ale elevilor, în concordanță cu profilul absolventului, cu prevederile legislației în vigoare și cu prioritățile sistemului național de învățământ. În perioada analizată (2021-2025), activitatea curriculară s-a desfășurat în conformitate cu planurile-cadru și programele școlare aprobate de Ministerul Educației, fiind adaptată permanent nevoilor elevilor și specificului comunității locale.

Cadrele didactice au elaborat documentele de proiectare didactică în concordanță cu curriculumul național, au utilizat metode moderne de predare-învățare-evaluare și au urmărit dezvoltarea competențelor specifice fiecărei discipline, punând accent pe învățarea activă, colaborativă și centrată pe elev.

Un rol important l-au avut integrarea tehnologiilor digitale în activitatea didactică, utilizarea platformelor educaționale, a resurselor digitale și a echipamentelor moderne achiziționate prin proiectele de investiții implementate la nivelul unității de învățământ.

Curriculumul la decizia elevului din oferta școlii (CDEOȘ) a fost elaborat anual în urma consultării elevilor, părinților și cadrelor didactice, urmărind dezvoltarea competențelor complementare, valorificarea intereselor elevilor și adaptarea ofertei educaționale la nevoile comunității.

#### Activitatea Comisiei pentru Curriculum a vizat:

- elaborarea și monitorizarea documentelor curriculare;
- analiza rezultatelor școlare și formularea măsurilor de îmbunătățire;
- coordonarea ofertei CDEOȘ;
- monitorizarea aplicării curriculumului național;
- promovarea metodelor moderne și a utilizării resurselor digitale în procesul instructiv-educativ;
- corelarea activităților curriculare cu proiectele educaționale și activitățile extracurriculare.

În perioada de referință, oferta curriculară a fost completată prin activități educaționale desfășurate în cadrul programelor și proiectelor implementate de școală, contribuind la dezvoltarea competențelor civice, digitale, antreprenoriale, ecologice, artistice și sociale ale elevilor.

Oferta CDEOȘ pentru fiecare an școlar a fost aprobată în conformitate cu prevederile legale și adaptată permanent intereselor elevilor și priorităților instituționale.

Curriculum utilizat de unitatea de învățământ este cel național.

Invatamant prescolar OMEC cu numărul 4481/18.10.2000 aprobat cu Legea nr.366/2005 Anexa 1 si anexa 2

Invatamant primar clasele I-II- OMEC cu numarul 4686/05.08.2003 anexa 1 si anexa 2

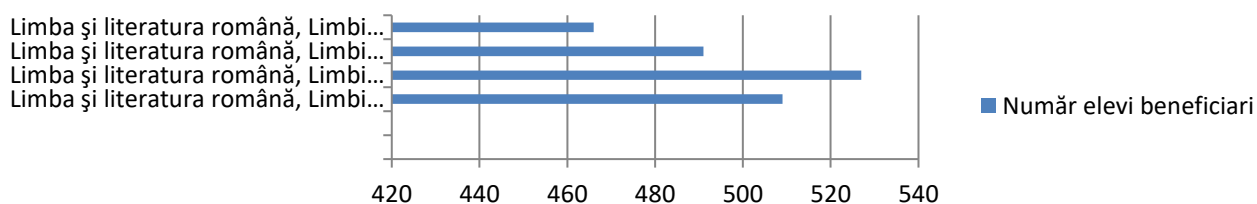
Invatamant primar clasele III-IV-OMEC cu numarul 5198/01.11.2004 anexa 1.1 si anexa 1.2

Invatamant secundar inferior /gimnazial clasele V-VIII-OMEN cu numarul 3590/05.04.2016 anexa 1 si anexa 2

#### Oferta CDEOȘ- preșcolr, gimnazial

| An școlar | Număr opționale prescolar | Aria curriculara, domenii                                                                              | Număr elevi beneficiari |
|-----------|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 2021-2022 | 23                        | Limba și literatura română, Limbi moderne, Științe socio-umane, Matematică și științe ale naturii, DLC | 509                     |
| 2022-2023 | 23                        | Limba și literatura română, Limbi moderne, Științe socio-umane, Matematică și științe ale naturii, DLC | 527                     |
| 2023-2024 | 23                        | Limba și literatura română, Limbi moderne, Științe socio-umane, Matematică și științe ale naturii, DLC | 491                     |
| 2024-2025 | 23                        | Limba și literatura română, Limbi moderne, Științe socio-umane, Matematică și științe ale naturii, DLC | 466                     |

#### Număr elevi beneficiari



**Educația incluzivă - fiecare copil are locul său în comunitatea școlară**

**1.3.2 ANALIZA SWOT A DOMENIULUI „CURRICULUM”**

| PUNCTE TARI                                                                                                                  | PUNCTE SLABE                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Aplicarea Curriculumului Național în conformitate cu legislația și documentele curriculare în vigoare.                       | Diferențe în ritmul de învățare și nivelul de pregătire al elevilor, care impun măsuri diferențiate de sprijin.                                |
| Cadre didactice calificate, preocupate de perfecționarea continuă și de modernizarea procesului didactic.                    | Necesitatea diversificării continue a strategiilor didactice și a metodelor de evaluare centrate pe competențe.                                |
| Utilizarea mijloacelor digitale și a echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ.                                 | Volumul ridicat al activităților administrative reduce timpul destinat activităților de inovare curriculară.                                   |
| Existența unei oferte CDEOȘ adaptate intereselor elevilor și specificului comunității.                                       | Participarea inegală a elevilor la activitățile opționale și extracurriculare, în funcție de contextul familial și social.                     |
| Rezultate bune la evaluările interne și externe și preocupare permanentă pentru îmbunătățirea calității actului educațional. | Necesitatea consolidării competențelor digitale și a utilizării integrate a resurselor educaționale deschise de către toate cadrele didactice. |
| Integrarea activităților curriculare cu proiectele educaționale și activitățile extracurriculare.                            |                                                                                                                                                |
| OPORTUNITĂȚI                                                                                                                 | AMENINȚĂRI                                                                                                                                     |
| Programe de formare continuă organizate de Ministerul Educației, CCD și alți furnizori acreditați.                           | Schimbările frecvente ale legislației și ale documentelor curriculare.                                                                         |
| Finanțări prin programe naționale și europene pentru dezvoltarea competențelor și digitalizarea educației.                   | Scăderea motivației pentru învățare la o parte dintre elevi și creșterea riscului de absenteism.                                               |
| Dezvoltarea resurselor educaționale digitale și accesul la platforme moderne de învățare.                                    | Evoluția demografică și diminuarea populației școlare.                                                                                         |
| Parteneriate educaționale care sprijină învățarea interdisciplinară și dezvoltarea competențelor-cheie.                      | Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice, care impune actualizarea permanentă a competențelor profesionale.                                |
| Promovarea schimbului de bune practici între unitățile de învățământ și comunitățile profesionale de învățare.               | Influența factorilor externi (sociali, economici și familiali) asupra performanței și participării școlare.                                    |

## 1.4 RESURSE MATERIALE - EVALUARE

### 1.4.1 BAZA MATERIALĂ

Școala Gimnazială Iernut își desfășoară activitatea într-o infrastructură educațională modernizată și aflată într-un proces continuu de dezvoltare, care răspunde cerințelor actuale privind desfășurarea unui act educațional de calitate.

În perioada analizată (2021-2025), unitatea de învățământ a beneficiat de investiții semnificative în reabilitarea clădirilor, creșterea eficienței energetice, modernizarea spațiilor educaționale și dotarea cu mobilier, echipamente digitale și materiale didactice moderne, prin finanțări din fonduri europene, programe guvernamentale și bugetul local.

Aceste investiții au contribuit la creșterea calității procesului educațional, la îmbunătățirea condițiilor de învățare și la dezvoltarea unui mediu școlar sigur, accesibil și adaptat cerințelor educației moderne.

### **Investițiile - un mijloc pentru creșterea calității educației, nu un scop în sine**

Dezvoltarea bazei materiale a reprezentat una dintre direcțiile strategice ale unității de învățământ, având ca obiectiv principal crearea unor condiții optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ.

Prin proiectele implementate au fost modernizate clădirile școlare și structurile arundate, au fost eficientizate energetic spațiile de învățământ și au fost realizate investiții importante în digitalizare, mobilier școlar, laboratoare, echipamente informatice și materiale didactice.

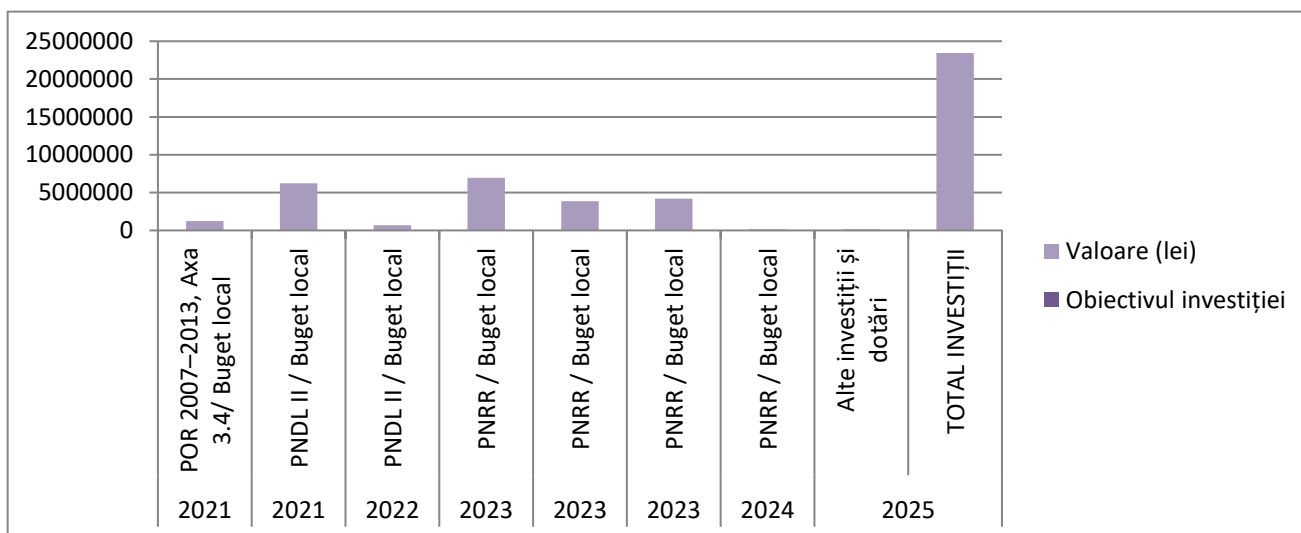
Valoarea acestor investiții nu se reflectă doar în infrastructura școlii, ci mai ales în impactul lor asupra calității educației, asupra dezvoltării competențelor elevilor și asupra creării unui mediu educațional modern, incluziv și adaptat cerințelor societății actuale.

### Principalele direcții de investiții în perioada 2021-2025

- reabilitarea și modernizarea clădirilor școlare;
- creșterea eficienței energetice a unităților de învățământ;
- dotarea sălilor de clasă și a laboratoarelor cu mobilier și echipamente moderne;
- dezvoltarea infrastructurii digitale și a conectivității la internet;
- dotarea cu table interactive, calculatoare, imprimante, videoproiectoare și alte echipamente IT;
- modernizarea spațiilor destinate activităților educaționale și extracurriculare;
- îmbunătățirea condițiilor de siguranță, accesibilitate și confort pentru elevi și personal.
- dotări realizate prin proiecte și programe de finanțare

**Investiții în dezvoltarea bazei materiale (2021-2025)**

| An   | Program / sursa de finanțare        | Obiectivul investiției                                  | Valoare (lei)   |
|------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------|
| 2021 | POR 2007-2013, Axa 3.4/ Buget local | Reabilitarea și modernizarea infrastructurii școlare    | 1234127         |
| 2021 | PNDL II / Buget local               | Reabilitare, modernizare și eficientizare energetică    | 6211978         |
| 2022 | PNDL II / Buget local               | Dotarea laboratoarelor, sălilor de clasă și cabinetelor | 699485          |
| 2023 | PNRR / Buget local                  | Reabilitare, modernizare și eficientizare energetică    | 6945556         |
| 2023 | PNRR / Buget local                  | Reabilitare, modernizare și eficientizare energetică    | 3846000         |
| 2023 | PNRR / Buget local                  | Reabilitare, modernizare și eficientizare energetică    | 4216506         |
| 2024 | PNRR / Buget local                  | Mobilier, echipamente digitale și materiale didactice   | 149473          |
| 2025 | Alte investiții și dotări           | Dezvoltarea continuă a bazei materiale                  | 124132          |
|      | <b>TOTAL INVESTIȚII</b>             |                                                         | <b>23427257</b> |



Investițiile realizate în perioada analizată au contribuit la modernizarea infrastructurii educaționale, la dezvoltarea bazei materiale și la crearea unui mediu de învățare modern, sigur și incluziv, în beneficiul tuturor elevilor și al personalului unității de învățământ.

**Situația bazei materiale - spații utilizate în procesul educațional și administrativ**

| Categoria spațiului                 | Tipul spațiului                                 | Nr. spații | Suprafață (mp) |
|-------------------------------------|-------------------------------------------------|------------|----------------|
| Spații pentru activitatea didactică | Săli de clasă / grupe                           | 45         | 2.710          |
|                                     | Cabinet de consiliere psihopedagogică           | 1          | 16             |
|                                     | Laborator de informatică                        | 1          | 169            |
|                                     | Laborator de științe (fizică-chimie)            | 1          | 169            |
|                                     | Sală de sport                                   | 1          | 925            |
|                                     | Teren de educație fizică și sport               | 1          | 700            |
| Spații auxiliare                    | Bibliotecă / Centru de informare și documentare | 1          | 69             |

|                              |                                                  |    |     |
|------------------------------|--------------------------------------------------|----|-----|
|                              | Bucătărie (Grădinița cu Program Prolungit)       | 1  | 21  |
|                              | Spălătorie (Grădinița cu Program Prolungit)      | 1  | 4   |
|                              | Cabinet medical școlar                           | 1  | 35  |
|                              | Grupuri sanitare                                 | 13 | 197 |
|                              | Spații pentru depozitarea materialelor didactice | 10 | 217 |
| <b>Spații administrative</b> | Spații destinate echipei manageriale             | 2  | 36  |
|                              | Sală profesorală                                 | 1  | 207 |
|                              | Secretariat                                      | 1  | 18  |
|                              | Contabilitate                                    | 1  | 18  |
|                              | Birou administrație                              | 1  | 22  |
|                              | Arhivă                                           | 1  | 14  |
|                              | Magazii                                          | 4  | 77  |
|                              | Sală centrale termice                            | 1  | 58  |

Baza materială a Școlii Gimnaziale Iernut asigură desfășurarea procesului instructiv-educativ în condiții corespunzătoare. Spațiile destinate activităților didactice, auxiliare și administrative au fost modernizate și completate prin investițiile realizate în ultimii ani, contribuind la crearea unui mediu educațional sigur, funcțional și adaptat cerințelor actuale.

### Mijloace de transport școlar

| Nr. crt. | Denumirea mijlocului de transport | Număr de înmatriculare | Capacitate (locuri) | An fabricație | Stare de funcționare |
|----------|-----------------------------------|------------------------|---------------------|---------------|----------------------|
| 1        | Microbuz școlar                   | MS-07-POR              | 16+1                | 2007          | Funcțional           |
| 2        | Microbuz școlar                   | MS-03-SGI              | 16+1                | 2012          | Funcțional           |
| 3        | Microbuz școlar                   | MS-12-KGV              | 16+1                | 2017          | Funcțional           |

Transportul elevilor este asigurat prin microbuzele școlare aflate în administrarea unității de învățământ, contribuind la asigurarea accesului egal la educație pentru elevii din localitățile arondate.

Clădirile sunt racordate la:

- 1) Rețeaua de apă - canal;
- 2) Rețeaua de distribuire a energiei electrice;
- 3) Rețeaua de distribuire a gazelor naturale;
- 4) Rețeaua de telecomunicații;
- 5) Internet (integral).
- 6) Alte servicii privind siguranța și accesul în unitate.

### 1.4.2 BIBLIOTECA ȘCOLII GIMNAZIALE IERNUT

Biblioteca Școlii Gimnaziale Iernut reprezintă un important centru de informare, documentare și sprijin pentru procesul instructiv-educativ, contribuind la dezvoltarea competențelor de lectură, documentare și învățare autonomă ale elevilor.

Fondul de carte este actualizat permanent în funcție de resursele financiare disponibile și de necesitățile procesului educațional, punând la dispoziția elevilor și cadrelor didactice publicații din domeniul curriculumului școlar, literaturii române și universale, științelor, culturii generale și dezvoltării personale.

În perioada analizată, activitatea bibliotecii a sprijinit desfășurarea proiectelor educaționale, a concursurilor școlare, a activităților extracurriculare și a programelor dedicate promovării lecturii, în colaborare cu cadrele didactice și partenerii educaționali.

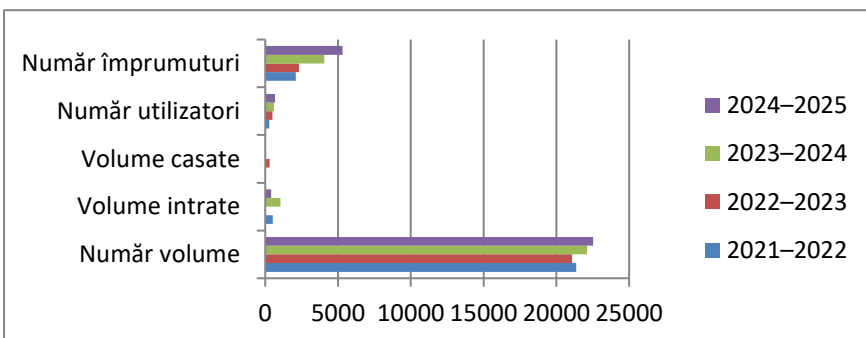
#### Biblioteca - un spațiu al cunoașterii în proces de modernizare

În perioada de implementare a prezentului Plan de Dezvoltare Instituțională, unul dintre obiectivele unității îl reprezintă modernizarea serviciilor bibliotecii prin digitalizarea activităților de evidență și gestiune, facilitarea accesului la resurse educaționale și dezvoltarea unui spațiu atractiv pentru lectură, studiu și activități educative.

Prin integrarea tehnologiilor digitale și valorificarea resurselor existente, biblioteca își propune să devină un centru modern de învățare, adaptat nevoilor elevilor și cerințelor educației contemporane.

#### Situația fondului de carte

| Indicator         | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 | 2024-2025 |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Număr volume      | 21362     | 21066     | 22113     | 22525     |
| Volume intrate    | 525       | 0         | 1047      | 412       |
| Volume casate     | 0         | 296       | 0         | 0         |
| Număr utilizatori | 278       | 497       | 614       | 663       |
| Număr împrumuturi | 2096      | 2310      | 4060      | 5320      |



**Investițiile - un mijloc pentru creșterea calității educației, nu un scop în sine.**

**1.4.3 ANALIZA SWOT A DOMENIULUI „RESURSE MATERIALE”**

| PUNCTE TARI                                                                                                                           | PUNCTE SLABE                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Bază materială modernizată prin investiții realizate din fonduri europene, programe guvernamentale și buget local.                    | Necesitatea continuării lucrărilor de modernizare și întreținere a unor spații și clădiri.                       |
| Dotarea sălilor de clasă cu mobilier nou, table interactive, calculatoare, imprimante, videoproiectoare și alte echipamente digitale. | Costuri ridicate pentru întreținerea și înlocuirea periodică a echipamentelor informatice și digitale.           |
| Laboratoare și cabinete școlare modernizate, adaptate cerințelor curriculumului actual.                                               | Necesitatea actualizării permanente a resurselor educaționale și a materialelor didactice.                       |
| Conectivitate la internet în toate clădirile și structurile arondate, facilitând desfășurarea activităților didactice digitale.       | Spațiile existente pot limita dezvoltarea unor activități noi, în funcție de evoluția efectivelor de elevi.      |
| Implementarea proiectelor PNRR și a altor investiții care contribuie la creșterea calității procesului educațional.                   | Necesitatea identificării continue a resurselor financiare pentru dezvoltarea infrastructurii școlare.           |
| Existența unei infrastructuri care permite desfășurarea activităților curriculare și extracurriculare în condiții moderne și sigure.  |                                                                                                                  |
| OPORTUNITĂȚI                                                                                                                          | AMENINȚĂRI                                                                                                       |
| Accesarea de fonduri europene și naționale pentru continuarea modernizării infrastructurii școlare.                                   | Creșterea costurilor materialelor, utilităților și serviciilor necesare întreținerii bazei materiale.            |
| Programe de finanțare pentru digitalizarea educației și dezvoltarea laboratoarelor inteligente.                                       | Posibile întârzieri în implementarea proiectelor de investiții din cauze independente de unitatea de învățământ. |
| Dezvoltarea parteneriatelor cu autoritățile locale și instituțiile publice pentru susținerea investițiilor.                           | Uzura morală și tehnică rapidă a echipamentelor informatice și digitale.                                         |
| Dezvoltarea resurselor educaționale digitale și a tehnologiilor moderne de învățare.                                                  | Modificările legislative și economice care pot influența ritmul investițiilor în educație.                       |
| Valorificarea investițiilor pentru creșterea calității actului educațional și a atractivității școlii.                                | Evoluția demografică și modificarea necesarului de spații și dotări în funcție de populația școlară.             |

## 1.5 RESURSE FINANCIARE - EVALUARE

### 1.5.1 RESURSELE FINANCIARE - DIRECȚII DE UTILIZARE

Resursele financiare ale Școlii Gimnaziale Iernut au fost gestionate în conformitate cu principiile legalității, eficienței, economicității, transparenței și responsabilității, având ca obiectiv principal asigurarea condițiilor necesare desfășurării unui proces educațional de calitate.

În perioada analizată (2021-2025), bugetul unității a asigurat finanțarea cheltuielilor de personal, a bunurilor și serviciilor, a investițiilor, precum și a programelor și proiectelor educaționale, contribuind la dezvoltarea infrastructurii școlare și la îmbunătățirea permanentă a condițiilor de învățare.

Pe lângă finanțarea de bază și finanțarea complementară, unitatea de învățământ a beneficiat de fonduri provenite din proiecte cu finanțare europeană, programe guvernamentale și alocări din bugetul local, care au permis realizarea unor investiții importante în modernizarea bazei materiale și digitalizarea procesului educațional.

### Resursele financiare - suport pentru dezvoltarea instituțională

Gestionarea eficientă a resurselor financiare a urmărit nu doar acoperirea necesităților curente de funcționare, ci și susținerea obiectivelor strategice ale unității de învățământ.

Alocarea fondurilor a avut în vedere dezvoltarea infrastructurii școlare, dotarea cu echipamente moderne, susținerea activităților educaționale, asigurarea condițiilor optime pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ și creșterea calității serviciilor educaționale oferite elevilor.

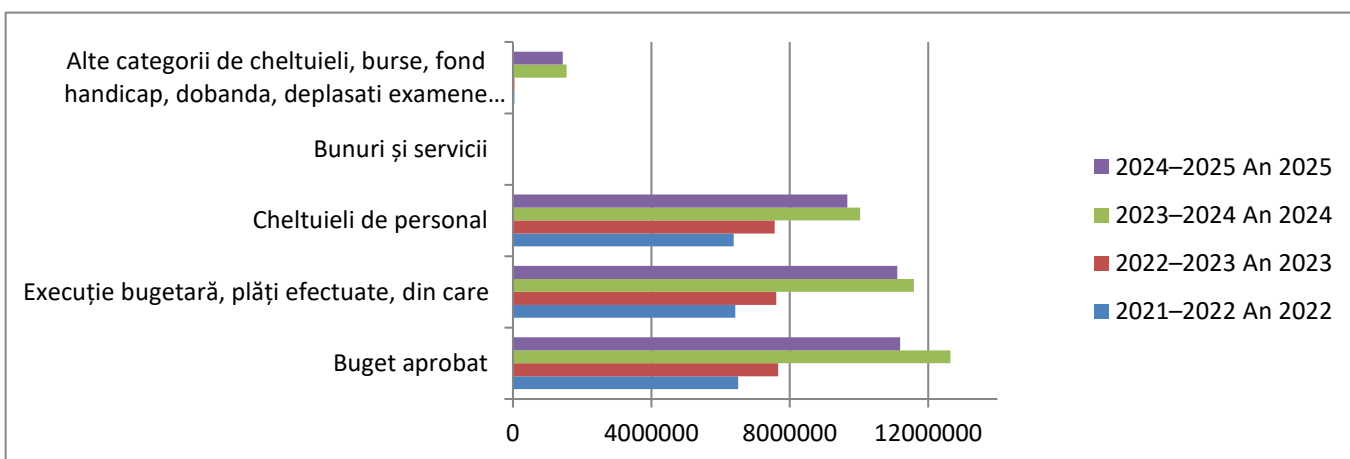
Un rol important l-au avut investițiile realizate prin proiecte cu finanțare externă nerambursabilă și prin programe naționale, care au contribuit semnificativ la modernizarea școlii și la dezvoltarea unui mediu educațional adaptat cerințelor actuale.

### Direcții de utilizare a resurselor financiare

- asigurarea funcționării unității de învățământ;
- dezvoltarea și modernizarea bazei materiale;
- digitalizarea procesului educațional;
- susținerea activităților curriculare și extracurriculare;
- finanțarea programelor destinate elevilor;
- creșterea calității serviciilor educaționale;
- atragerea și implementarea proiectelor cu finanțare externă.

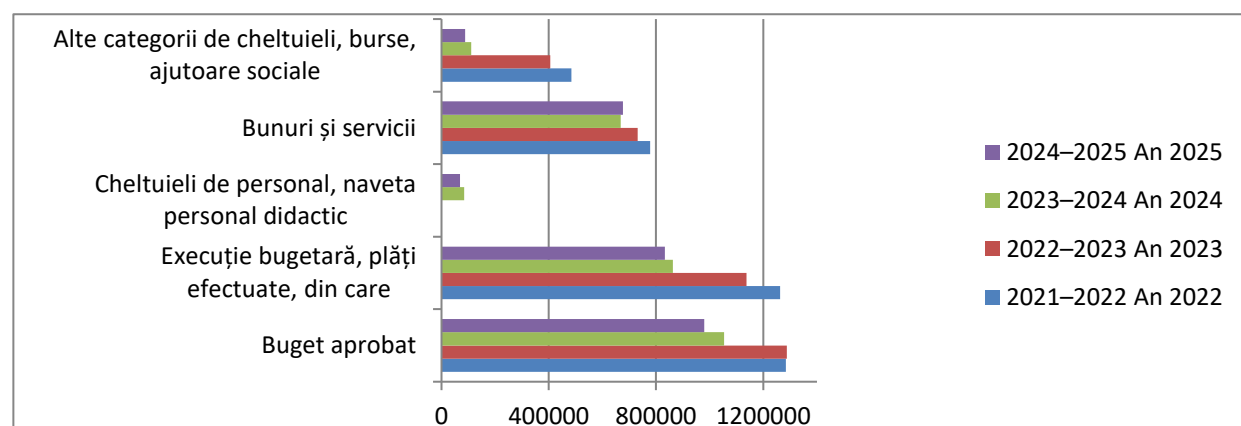
## Execuția bugetară buget de stat

| Indicator financiar                                                                      | 2021-<br>2022<br>An 2022 | 2022-<br>2023<br>An 2023 | 2023-2024<br>An 2024 | 2024-2025<br>An 2025 |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Buget aprobat</b>                                                                     | <b>6507906</b>           | <b>7662991</b>           | <b>12645361</b>      | <b>11193533</b>      |
| <b>Execuție bugetară, plăți efectuate, din care</b>                                      | <b>6421217</b>           | <b>7606605</b>           | <b>11584363</b>      | <b>11103380</b>      |
| Cheltuieli de personal                                                                   | 6374498                  | 7564389                  | 10037386             | 9663745              |
| Bunuri și servicii                                                                       | 0                        | 0                        | 0                    | 0                    |
| Alte categorii de cheltuieli, burse, fond handicap, dobanda, deplasati examene nationale | 46719                    | 42216                    | 1546977              | 1439635              |



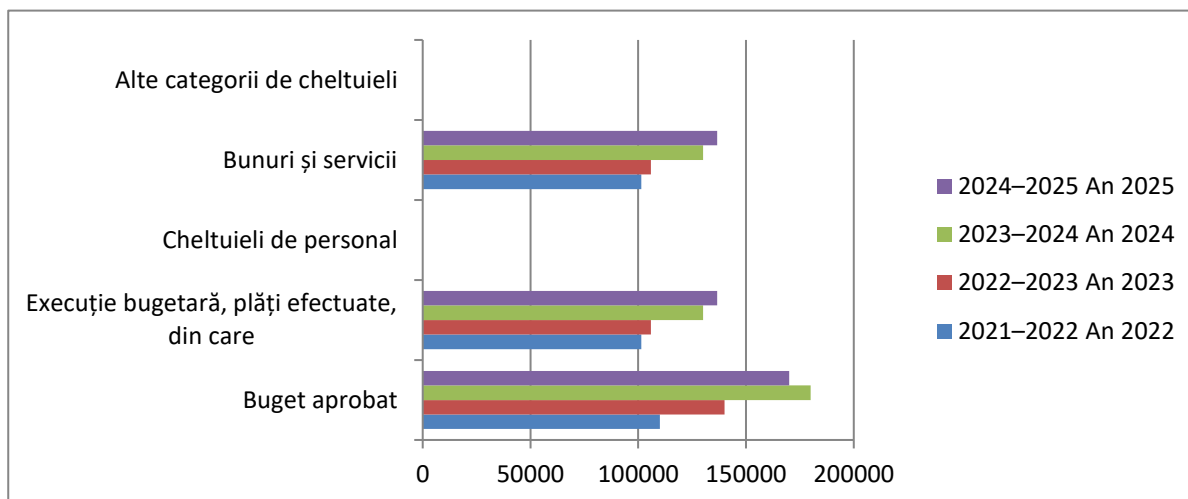
## Execuția bugetară buget local

| Indicator financiar                                   | 2021-2022<br>An 2022 | 2022-2023<br>An 2023 | 2023-2024<br>An 2024 | 2024-2025<br>An 2025 |
|-------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Buget aprobat</b>                                  | <b>1284000</b>       | <b>1288000</b>       | <b>1054000</b>       | <b>980000</b>        |
| <b>Execuție bugetară, plăți efectuate, din care</b>   | <b>1262801</b>       | <b>1137245</b>       | <b>862763</b>        | <b>833037</b>        |
| Cheltuieli de personal, naveta personal didactic      | 0                    | 0                    | 84344                | 69119                |
| Bunuri și servicii                                    | 778433               | 731518               | 668067               | 675918               |
| Alte categorii de cheltuieli, burse, ajutoare sociale | 484368               | 405727               | 110352               | 88000                |



## Execuția bugetară venituri proprii

| Indicator financiar                                 | 2021-2022<br>An 2022 | 2022-2023<br>An 2023 | 2023-2024<br>An 2024 | 2024-2025<br>An 2025 |
|-----------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| <b>Buget aprobat</b>                                | <b>110000</b>        | <b>140000</b>        | <b>180000</b>        | <b>170000</b>        |
| <b>Execuție bugetară, plăți efectuate, din care</b> | <b>101353</b>        | <b>105871</b>        | <b>130041</b>        | <b>136611</b>        |
| Cheltuieli de personal                              | 0                    | 0                    | 0                    | 0                    |
| Bunuri și servicii                                  | 101353               | 105871               | 130041               | 136611               |
| Alte categorii de cheltuieli                        | 0                    | 0                    | 0                    | 0                    |



Peste 25% din bugetul unității este alocat anual cheltuielilor directe destinate susținerii procesului educațional și dezvoltării elevilor, respectiv pentru materiale didactice și auxiliare, burse, transportul elevilor și al personalului, activități educaționale, evaluări, sprijin pentru elevii cu CES și alte cheltuieli care contribuie direct la creșterea calității educației, în conformitate cu standardele de calitate ARACIP.

**1.5.2 ANALIZA SWOT A DOMENIULUI „RESURSE FINANCIARE”**

| PUNCTE TARI                                                                                                                | PUNCTE SLABE                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gestionarea resurselor financiare cu respectarea principiilor legalității, eficienței, transparenței și responsabilității. | Dependența semnificativă de alocările bugetare și de sursele externe de finanțare.                |
| Experiența și profesionalismul personalului implicat în fundamentarea, execuția și monitorizarea bugetului.                | Creșterea permanentă a costurilor de funcționare și întreținere a bazei materiale.                |
| Capacitatea unității de a atrage și implementa proiecte finanțate din fonduri europene și programe guvernamentale.         | Resurse financiare limitate pentru acoperirea tuturor necesităților de dezvoltare instituțională. |
| Investiții importante realizate pentru modernizarea infrastructurii și digitalizarea procesului educațional.               | Necesitatea identificării continue a unor surse suplimentare de finanțare.                        |
| Planificarea și utilizarea eficientă a resurselor în funcție de prioritățile strategice ale școlii.                        | Volumul ridicat al activităților administrative și complexitatea procedurilor financiare.         |
| Monitorizarea permanentă a execuției bugetare și utilizarea responsabilă a fondurilor publice.                             |                                                                                                   |
| OPORTUNITĂȚI                                                                                                               | AMENINȚĂRI                                                                                        |
| Accesarea fondurilor europene și naționale pentru investiții și dezvoltarea infrastructurii școlare.                       | Modificări legislative frecvente privind finanțarea sistemului de învățământ.                     |
| Dezvoltarea parteneriatelor cu autoritățile locale și alte instituții pentru susținerea investițiilor.                     | Creșterea prețurilor la utilități, materiale și servicii.                                         |
| Programe guvernamentale dedicate digitalizării și modernizării unităților de învățământ.                                   | Reducerea sau întârzierea unor surse de finanțare externe.                                        |
| Posibilitatea atragerii de noi proiecte cu finanțare nerambursabilă.                                                       | Instabilitatea economică și efectele acesteia asupra costurilor de funcționare.                   |
| Valorificarea eficientă a investițiilor pentru creșterea calității educației.                                              | Creșterea cheltuielilor de întreținere și exploatare a infrastructurii modernizate.               |

## 1.6 ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE - EVALUARE

### 1.6.1 ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE

Activitățile extracurriculare și extrașcolare reprezintă o componentă esențială a ofertei educaționale a Școlii Gimnaziale Iernut, contribuind la dezvoltarea armonioasă a elevilor, la formarea competențelor sociale și civice și la consolidarea relației dintre școală, familie și comunitate.

În perioada analizată, unitatea de învățământ a desfășurat un număr semnificativ de activități educative, culturale, sportive, artistice, ecologice, de voluntariat și educație pentru sănătate, precum și activități dedicate prevenirii violenței, bullyingului, consumului de substanțe interzise și abandonului școlar.

#### Educația dincolo de sala de clasă

Școala promovează principiul conform căruia dezvoltarea elevului nu se realizează exclusiv prin activitățile curriculare, ci și prin experiențe de învățare desfășurate în contexte diverse, care stimulează creativitatea, spiritul civic, responsabilitatea și implicarea activă în comunitate.

Activitățile extracurriculare au urmărit dezvoltarea competențelor-cheie, promovarea unui stil de viață sănătos, educația pentru valori, respectarea diversității, protecția mediului și dezvoltarea spiritului de echipă.

#### Domenii principale ale activităților desfășurate

- activități culturale și artistice;
- activități sportive;
- proiecte și campanii de voluntariat;
- educație ecologică și pentru dezvoltare durabilă;
- educație pentru sănătate;
- educație rutieră și pentru situații de urgență;
- activități de prevenire a violenței, bullyingului și discriminării;
- activități dedicate incluziunii și egalității de șanse;
- activități STEM și digitale;
- activități dedicate tradițiilor locale și patrimoniului cultural.

#### Impactul activităților extracurriculare

Diversitatea activităților desfășurate reflectă preocuparea permanentă a școlii pentru dezvoltarea armonioasă a elevilor, prin îmbinarea performanței academice cu educația pentru valori, sănătate, cetățenie activă și implicare în comunitate.

Participarea elevilor la aceste activități a contribuit la dezvoltarea competențelor personale și sociale, la creșterea motivației pentru învățare și la consolidarea imaginii pozitive a unității de învățământ în comunitatea locală.

**Sinteza activităților extracurriculare**

| An școlar | Nr. activități | Nr. elevi participanți | Domenii predominante                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------|----------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2021-2022 | 32             | 828                    | Activități sportive, cultural artistice, cercuri pentru disciplinele matematică, limba română, limba engleză, activități din cadrul calendarului ecologic "verde", activitățile extrașcolare în cinstea eroilor, excursii și tabere tematice, activități culturale și artistice; proiecte și campanii de voluntariat; educație ecologică și pentru dezvoltare durabilă; educație pentru sănătate; educație rutieră și pentru situații de urgență; activități de prevenire a violenței, bullyingului și discriminării; activități dedicate incluziunii și egalității de șanse; activități STEM și digitale; activități dedicate tradițiilor locale și patrimoniului cultural |
| 2022-2023 | 35             | 833                    | Activități sportive, cultural artistice, cercuri pentru disciplinele matematică, limba română, limba engleză, activități din cadrul calendarului ecologic "verde", activitățile extrașcolare în cinstea eroilor, excursii și tabere tematice, activități culturale și artistice; proiecte și campanii de voluntariat; educație ecologică și pentru dezvoltare durabilă; educație pentru sănătate; educație rutieră și pentru situații de urgență; activități de prevenire a violenței, bullyingului și discriminării; activități dedicate incluziunii și egalității de șanse; activități STEM și digitale; activități dedicate tradițiilor locale și patrimoniului cultural |
| 2023-2024 | 41             | 839                    | Activități sportive, cultural artistice, cercuri pentru disciplinele matematică, limba română, limba engleză, activități din cadrul calendarului ecologic "verde", activitățile extrașcolare în cinstea eroilor, excursii și tabere tematice, activități culturale și artistice; proiecte și campanii de voluntariat; educație ecologică și pentru dezvoltare durabilă; educație pentru sănătate; educație rutieră și pentru situații de urgență; activități de prevenire a violenței, bullyingului și discriminării; activități dedicate incluziunii și egalității de șanse; activități STEM și digitale; activități dedicate tradițiilor locale și patrimoniului cultural |
| 2024-2025 | 43             | 840                    | Activități sportive, cultural artistice, cercuri pentru disciplinele matematică, limba română, limba engleză, activități din cadrul calendarului ecologic "verde", activitățile extrașcolare în cinstea eroilor, excursii și tabere tematice, activități culturale și artistice; proiecte și campanii de voluntariat; educație ecologică și pentru dezvoltare durabilă; educație pentru sănătate; educație rutieră și pentru situații de urgență; activități de prevenire a violenței, bullyingului și discriminării; activități dedicate incluziunii și egalității de șanse; activități STEM și digitale; activități dedicate tradițiilor locale și patrimoniului cultural |

Activitățile și parteneriatele desfășurate în perioada de referință sunt reflectate în rapoartele anuale ale unității și pe canalele oficiale de comunicare ale școlii.

## 1.6.2 ANALIZA SWOT A DOMENIULUI „ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE”

| PUNCTE TARI                                                                                                          | PUNCTE SLABE                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ofertă diversificată de activități extracurriculare și extrașcolare, adaptată intereselor și nevoilor elevilor.      | Participarea inegală a elevilor la unele activități, determinată de factori sociali, economici sau familiali. |
| Implicarea activă a cadrelor didactice în organizarea și coordonarea activităților educative.                        | Timp limitat pentru desfășurarea unui număr mai mare de activități, în raport cu încărcarea curriculară.      |
| Participarea elevilor la concursuri, proiecte educaționale, campanii și acțiuni de voluntariat.                      | Resurse financiare limitate pentru organizarea unor activități de amploare.                                   |
| Colaborarea eficientă cu părinții, autoritățile locale și partenerii educaționali.                                   | Necesitatea diversificării continue a activităților în funcție de interesele generațiilor actuale de elevi.   |
| Promovarea educației pentru sănătate, mediu, cetățenie activă, incluziune și prevenirea violenței și a bullyingului. | Participarea redusă a unor familii la activitățile organizate de școală.                                      |
| Valorificarea proiectelor educaționale pentru dezvoltarea competențelor elevilor.                                    |                                                                                                               |
| OPORTUNITĂȚI                                                                                                         | AMENINȚĂRI                                                                                                    |
| Dezvoltarea de noi parteneriate educaționale și comunitare.                                                          | Scăderea interesului unor elevi pentru participarea la activități organizate în afara orelor de curs.         |
| Accesarea proiectelor și programelor finanțate la nivel național și european.                                        | Influența excesivă a mediului online și reducerea interesului pentru activități desfășurate în mod direct.    |
| Colaborarea cu instituții culturale, sportive, ONG-uri și autorități publice.                                        | Resurse financiare insuficiente pentru extinderea tuturor activităților propuse.                              |
| Promovarea activităților școlii prin mijloace digitale și în comunitatea locală.                                     | Modificări legislative sau organizatorice care pot influența desfășurarea activităților extracurriculare.     |
| Implicarea elevilor în proiecte de voluntariat, dezvoltare durabilă și cetățenie activă.                             | Factori externi care pot limita participarea elevilor (condiții sociale, economice sau demografice).          |

## 1.7 RELAȚIA ȘCOALĂ-COMUNITATE - EVALUARE

### 1.7.1 RELAȚIA ȘCOALĂ-COMUNITATE

Relația dintre Școala Gimnazială Iernut și comunitatea locală reprezintă una dintre direcțiile strategice care contribuie la dezvoltarea instituțională și la creșterea calității actului educațional.

Activitatea școlii se bazează pe un parteneriat permanent cu autoritățile administrației publice locale, Inspectoratul Școlar Județean Mureș, instituțiile publice, organizațiile neguvernamentale, unitățile de cultură, cultele religioase, instituțiile de ordine publică, unitățile sanitare și mediul economic, în scopul sprijinirii dezvoltării elevilor și al diversificării oportunităților educaționale.

Școala promovează o colaborare deschisă și responsabilă cu părinții, considerând familia principalul partener în procesul educațional.

Comunicarea permanentă dintre cadrele didactice, elevi și părinți contribuie la prevenirea abandonului școlar, reducerea absenteismului, îmbunătățirea rezultatelor școlare și dezvoltarea unui climat educațional bazat pe respect, încredere și responsabilitate.

În același timp, colaborarea cu instituțiile și organizațiile comunității locale facilitează desfășurarea unor activități educative, culturale, sportive, de voluntariat și prevenție, oferind elevilor contexte variate de învățare și dezvoltare personală.

#### Domenii principale de colaborare

- autorități ale administrației publice locale;
- Inspectoratul Școlar Județean Mureș;
- Poliția, Jandarmeria și Inspectoratul pentru Situații de Urgență;
- unități sanitare și instituții din domeniul sănătății;
- instituții culturale și sportive;
- organizații neguvernamentale;
- culte religioase;
- unități de învățământ partener;
- agenți economici;
- alte instituții și organizații implicate în educație.

#### Impactul colaborării cu comunitatea

Parteneriatele dezvoltate de școală au contribuit la diversificarea ofertei educaționale, la creșterea implicării elevilor în activități comunitare și de voluntariat, la promovarea valorilor civice și la consolidarea imaginii pozitive a Școlii Gimnaziale Iernut în comunitatea locală.

Activitățile desfășurate împreună cu partenerii educaționali au sprijinit dezvoltarea competențelor sociale, civice și antreprenoriale ale elevilor și au consolidat relația de încredere dintre școală, familie și comunitate.

**Sinteza parteneriatelor instituționale**

| An școlar        | Număr parteneriate | Domenii de colaborare                                                                                                                                                                                  | Activități reprezentative                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>2021-2022</b> | 21                 | Parteneriate cu instituții publice, ONG-uri și mediul economic, proiectelor finanțate la nivel național și european în parteneriat cu alte instituții, dezvoltarea comunicării prin platforme digitale | Relații de parteneriat consolidate cu instituții publice, organizații, agenți economici și comunitatea locală, colaborare eficientă și permanentă cu autoritățile administrației publice locale și Inspectoratul Școlar Județean Mureș, proiecte educaționale, culturale, sportive și de voluntariat desfășurate împreună cu partenerii comunitari. |
| <b>2022-2023</b> | 15                 | Parteneriate cu instituții publice, ONG-uri și mediul economic, proiectelor finanțate la nivel național și european în parteneriat cu alte instituții, dezvoltarea comunicării prin platforme digitale | Relații de parteneriat consolidate cu instituții publice, organizații, agenți economici și comunitatea locală, colaborare eficientă și permanentă cu autoritățile administrației publice locale și Inspectoratul Școlar Județean Mureș, proiecte educaționale, culturale, sportive și de voluntariat desfășurate împreună cu partenerii comunitari. |
| <b>2023-2024</b> | 16                 | Parteneriate cu instituții publice, ONG-uri și mediul economic, proiectelor finanțate la nivel național și european în parteneriat cu alte instituții, dezvoltarea comunicării prin platforme digitale | Relații de parteneriat consolidate cu instituții publice, organizații, agenți economici și comunitatea locală, colaborare eficientă și permanentă cu autoritățile administrației publice locale și Inspectoratul Școlar Județean Mureș, proiecte educaționale, culturale, sportive și de voluntariat desfășurate împreună cu partenerii comunitari. |
| <b>2024-2025</b> | 26                 | Parteneriate cu instituții publice, ONG-uri și mediul economic, proiectelor finanțate la nivel național și european în parteneriat cu alte instituții, dezvoltarea comunicării prin platforme digitale | Relații de parteneriat consolidate cu instituții publice, organizații, agenți economici și comunitatea locală, colaborare eficientă și permanentă cu autoritățile administrației publice locale și Inspectoratul Școlar Județean Mureș, proiecte educaționale, culturale, sportive și de voluntariat desfășurate împreună cu partenerii comunitari. |

**Parteneriatul cu familia și comunitatea - fundament al dezvoltării elevului.**

**1.7.2 ANALIZA SWOT A DOMENIULUI „RELAȚIA ȘCOALĂ-COMUNITATE”**

| PUNCTE TARI                                                                                                                      | PUNCTE SLABE                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Colaborare eficientă și permanentă cu autoritățile administrației publice locale și Inspectoratul Școlar Județean Mureș.         | Grad diferit de implicare a unor familii în viața școlii și în susținerea activităților educaționale.                          |
| Relații de parteneriat consolidate cu instituții publice, organizații, agenți economici și comunitatea locală.                   | Posibilități limitate de implicare a tuturor partenerilor în proiecte pe termen lung.                                          |
| Comunicare permanentă cu părinții prin întâlniri, platforme digitale și alte mijloace moderne de comunicare.                     | Participare redusă a unor părinți la activitățile organizate de școală.                                                        |
| Implicarea școlii în proiecte educaționale, culturale, sportive și de voluntariat desfășurate împreună cu partenerii comunitari. | Necesitatea dezvoltării unor noi parteneriate în domenii precum orientarea în carieră, educația financiară și antreprenorială. |
| Imagine pozitivă a școlii în comunitate, susținută prin rezultate, proiecte și activități desfășurate constant.                  | Necesitatea promovării și valorificării mai eficiente a rezultatelor obținute la nivel instituțional.                          |
| Climat organizațional bazat pe colaborare, respect și responsabilitate.                                                          |                                                                                                                                |
| OPORTUNITĂȚI                                                                                                                     | AMENINȚĂRI                                                                                                                     |
| Dezvoltarea de noi parteneriate cu instituții publice, ONG-uri și mediul economic.                                               | Evoluția demografică și reducerea populației școlare din unele zone.                                                           |
| Accesarea proiectelor finanțate la nivel național și european în parteneriat cu alte instituții.                                 | Factori sociali și economici care pot influența implicarea familiilor în viața școlii.                                         |
| Implicarea comunității în susținerea activităților educaționale și extracurriculare.                                             | Schimbări legislative sau instituționale care pot afecta colaborarea dintre parteneri.                                         |
| Dezvoltarea comunicării prin platforme digitale și rețele de promovare instituțională.                                           | Reducerea disponibilității unor parteneri de a susține activități educaționale pe termen lung.                                 |
| Promovarea imaginii școlii prin rezultatele elevilor și proiectele implementate.                                                 | Creșterea concurenței dintre unitățile de învățământ pentru atragerea populației școlare.                                      |

## 1.8 STRATEGIA DEZVOLTĂRII INSTITUȚIONALE ÎN PERIOADA 2025-2029

### Fundamentarea strategiei

Planul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Iernut pentru perioada **2025-2029** reprezintă principalul document strategic al unității de învățământ și stabilește direcțiile de dezvoltare pe termen mediu, pornind de la analiza rezultatelor obținute în perioada **2021-2025**, de la nevoile identificate la nivel instituțional și de la prioritățile educației la nivel național și european.

Strategia urmărește consolidarea calității procesului educațional, dezvoltarea unui management instituțional modern, creșterea performanței școlare, promovarea incluziunii și valorificarea investițiilor realizate în infrastructura educațională, în beneficiul elevilor și al comunității.

Direcțiile strategice au fost stabilite în urma analizei resurselor umane, curriculare, materiale și financiare, a relației școală-comunitate, precum și a rezultatelor evaluării instituționale.

Implementarea strategiei se va realiza prin planurile manageriale anuale, programele operaționale și proiectele educaționale dezvoltate pe parcursul perioadei de referință.

**Construim pe ceea ce am realizat - dezvoltare prin continuitate și responsabilitate.**

### 1.8.1 ȚINTE STRATEGICE

#### Tinta strategică nr. 1

Creșterea calității procesului instructiv-educativ prin dezvoltarea competențelor-cheie ale elevilor, diversificarea strategiilor didactice și utilizarea eficientă a tehnologiilor digitale.

**Direcții de acțiune:**

- modernizarea activității didactice;
  - utilizarea metodelor interactive și a resurselor digitale;
  - dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și profesorilor;
  - îmbunătățirea rezultatelor la evaluările naționale și interne.
- 

#### Tinta strategică nr. 2

Dezvoltarea unui climat educațional incluziv, sigur și echitabil, prin prevenirea și reducerea absenteismului, abandonului școlar, violenței, bullyingului și oricărei forme de discriminare.

**Direcții de acțiune:**

- monitorizarea participării școlare;
  - dezvoltarea serviciilor de consiliere;
  - colaborarea cu familia și instituțiile partenere;
  - promovarea educației incluzive și a egalității de șanse.
- 

#### Tinta strategică nr. 3

Dezvoltarea profesională continuă a resurselor umane și consolidarea unei culturi organizaționale bazate pe colaborare, responsabilitate, performanță și inovare.

**Direcții de acțiune:**

- participarea la programe de formare continuă;
  - schimb de bune practici;
  - dezvoltarea competențelor manageriale și digitale;
  - promovarea unui climat organizațional pozitiv.
-

#### **Tinta strategică nr. 4**

Modernizarea și valorificarea infrastructurii școlare prin utilizarea eficientă a investițiilor și dezvoltarea unui mediu educațional sigur, digitalizat și sustenabil.

**Direcții de acțiune:**

- valorificarea investițiilor realizate prin PNRR și alte programe;
  - dezvoltarea infrastructurii digitale;
  - modernizarea permanentă a bazei materiale;
  - utilizarea eficientă a resurselor existente.
- 

#### **Tinta strategică nr. 5**

Consolidarea parteneriatului dintre școală, familie și comunitate prin dezvoltarea colaborării instituționale, promovarea voluntariatului și implicarea activă în proiecte educaționale.

**Direcții de acțiune:**

- extinderea parteneriatelor educaționale;
  - dezvoltarea relației cu părinții;
  - promovarea imaginii școlii;
  - implicarea elevilor în activități comunitare și de voluntariat.
- 

#### **Tinta strategică nr. 6**

Dezvoltarea capacității instituționale prin promovarea managementului bazat pe calitate, transparență, digitalizare, utilizarea eficientă a resurselor și atragerea de finanțări externe.

**Direcții de acțiune:**

- dezvoltarea managementului instituțional;
  - digitalizarea activităților administrative;
  - optimizarea utilizării resurselor financiare;
  - atragerea și implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă;
  - monitorizarea permanentă a indicatorilor de performanță.
-

## 1.8.2 OPȚIUNI STRATEGICE

Realizarea obiectivelor strategice pentru perioada **2025-2029** se bazează pe valorificarea integrată a resurselor umane, curriculare, materiale, financiare și informaționale ale unității de învățământ, precum și pe dezvoltarea parteneriatelor cu familia și comunitatea locală.

În vederea implementării ȋntelilor strategice, Școala Gimnazială Iernut va urmări următoarele opȚiuni strategice:

### 1. Dezvoltarea curriculară

- modernizarea procesului instructiv-educativ;
- utilizarea metodelor active și a tehnologiilor digitale;
- dezvoltarea competenȚelor-cheie ale elevilor;
- adaptarea ofertei educaȚionale la nevoile beneficiarilor.

### 2. Dezvoltarea resurselor umane

- formarea profesională continuă a personalului;
- dezvoltarea competenȚelor digitale și manageriale;
- promovarea colaborării și schimbului de bune practici;
- consolidarea culturii organizaȚionale bazate pe profesionalism și responsabilitate.

### 3. Dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii

- valorificarea investiȚiilor realizate prin programele naȚionale și europene;
- modernizarea continuă a spaȚiilor educaȚionale;
- dezvoltarea infrastructurii digitale;
- utilizarea eficientă și sustenabilă a resurselor materiale.

### 4. Dezvoltarea resurselor financiare

- utilizarea eficientă și transparentă a fondurilor publice;
- atragerea de finanȚări nerambursabile;
- dezvoltarea proiectelor educaȚionale;
- fundamentarea investiȚiilor în funcȚie de priorităȚile strategice.

### 5. Dezvoltarea relaȚiei școală-familie-comunitate

- consolidarea parteneriatelor instituȚionale;
- implicarea activă a părinȚilor în viaȚa școlii;
- dezvoltarea colaborării cu autorităȚile și instituȚiile comunităȚii;
- promovarea imaginii și rezultatelor școlii.

## 6. Dezvoltarea managementului instituțional

- implementarea principiilor managementului calității;
- digitalizarea activităților administrative;
- monitorizarea indicatorilor de performanță;
- îmbunătățirea procesului decizional prin utilizarea datelor și a evaluărilor periodice.

### 1.8.3 INDICATORI DE REALIZARE

Implementarea Planului de Dezvoltare Instituțională va fi monitorizată anual prin analiza indicatorilor de performanță, a rapoartelor manageriale și a rezultatelor obținute în raport cu obiectivele stabilite.

Principalii indicatori de realizare pentru perioada **2025-2029** sunt:

| Ținta strategică                                          | Indicatori de realizare                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ     | îmbunătățirea rezultatelor la evaluările naționale și interne;<br>creșterea progresului școlar al elevilor;<br>utilizarea metodelor moderne și a resurselor digitale în activitatea didactică;<br>participarea cadrelor didactice la programe de formare continuă. |
| 2. Dezvoltarea unui climat educațional incluziv și sigur  | reducerea absenteismului și a abandonului școlar;<br>diminuarea incidentelor de violență și bullying;<br>creșterea participării elevilor la activități de consiliere și prevenție;<br>îmbunătățirea climatului școlar.                                             |
| 3. Dezvoltarea resurselor umane                           | creșterea participării personalului la programe de formare;<br>dezvoltarea competențelor digitale și manageriale;<br>aplicarea bunelor practici dobândite prin formare;<br>menținerea unui climat organizațional pozitiv.                                          |
| 4. Modernizarea infrastructurii școlare                   | implementarea investițiilor planificate;<br>utilizarea eficientă a echipamentelor și resurselor digitale;<br>modernizarea continuă a spațiilor educaționale;<br>creșterea gradului de utilizare a infrastructurii moderne.                                         |
| 5. Consolidarea parteneriatului școală-familie-comunitate | dezvoltarea numărului și calității parteneriatelor;<br>creșterea implicării părinților în viața școlii;<br>participarea elevilor la activități comunitare și de voluntariat;<br>promovarea imaginii instituției în comunitate.                                     |
| 6. Dezvoltarea managementului instituțional               | implementarea măsurilor de management al calității;<br>digitalizarea proceselor administrative;<br>atragera de fonduri externe și implementarea proiectelor;<br>îndeplinirea obiectivelor și a planurilor manageriale anuale.                                      |

#### 1.8.4 MONITORIZAREA IMPLEMENTĂRII

Implementarea Planului de Dezvoltare Instituțională va fi analizată anual de echipa managerială și de structurile cu atribuții în domeniul asigurării calității, pe baza rapoartelor de activitate, a indicatorilor de performanță și a rezultatelor obținute.

Implementarea Planului de Dezvoltare Instituțională va fi monitorizată anual de echipa managerială, Consiliul de Administrație și Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, prin analiza indicatorilor de performanță, a rapoartelor manageriale și a gradului de realizare a obiectivelor stabilite. În funcție de rezultatele obținute, PDI poate fi actualizat prin hotărârea Consiliului de Administrație, cu respectarea legislației în vigoare.

Rezultatele monitorizării vor fundamenta actualizarea planurilor manageriale anuale și adoptarea măsurilor necesare pentru atingerea obiectivelor strategice stabilite pentru perioada 2025-2029.

## CAPITOLUL 2.

### PLANIFICARE TACTICĂ - PROGRAME DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Acest capitol transpune în programe concrete direcțiile strategice stabilite în Capitolul 1 și reprezintă cadrul de implementare a obiectivelor instituționale pentru perioada **2025-2029**. Programele de dezvoltare au fost elaborate pornind de la analiza diagnostic a unității de învățământ, de la prioritățile sistemului național de educație și de la nevoile identificate în comunitatea școlară.

Implementarea acestora urmărește utilizarea eficientă a resurselor umane, materiale și financiare, dezvoltarea unui management instituțional performant și creșterea continuă a calității serviciilor educaționale oferite elevilor.

Programele sunt corelate cu țintele strategice ale Planului de Dezvoltare Instituțională și vor fi transpuse anual în planurile manageriale și în planurile operaționale ale unității de învățământ.

#### 2.1 OBIECTIVELE PROGRAMELOR

În vederea realizării țintelor strategice stabilite pentru perioada 2025-2029, Școala Gimnazială Iernut va implementa următoarele programe de dezvoltare:

| Program de dezvoltare                                         | Obiectiv general                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Management instituțional și dezvoltare organizațională        | Consolidarea unui management eficient, transparent și orientat spre calitate.                                |
| Dezvoltarea curriculumului și creșterea performanței școlare  | Îmbunătățirea rezultatelor școlare și adaptarea procesului educațional la nevoile elevilor.                  |
| Dezvoltarea resurselor umane                                  | Creșterea competențelor profesionale și digitale ale personalului și consolidarea climatului organizațional. |
| Dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii educaționale | Modernizarea continuă a spațiilor, dotărilor și resurselor educaționale.                                     |
| Dezvoltarea parteneriatelor și a relației cu comunitatea      | Consolidarea colaborării cu familia, autoritățile locale și partenerii educaționali.                         |
| Digitalizare și inovare în educație                           | Extinderea utilizării tehnologiilor digitale în management și în procesul instructiv-educativ.               |

## 2.2 ESTIMAREA RESURSELOR NECESARE

Implementarea programelor de dezvoltare presupune utilizarea integrată a resurselor existente și identificarea de noi oportunități de finanțare.

| Categoria resurselor          | Modalități de asigurare                                                                                                                                                    |
|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Resurse umane</b>          | Personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic; formare profesională continuă; colaborarea cu specialiști și parteneri educaționali.                                   |
| <b>Resurse financiare</b>     | Bugetul de stat, bugetul local, finanțarea complementară, programe și proiecte cu finanțare europeană și națională, sponsorizări și donații, alte surse legal constituite. |
| <b>Resurse materiale</b>      | Spații de învățământ, laboratoare, bibliotecă, echipamente digitale, mobilier școlar, materiale didactice și infrastructura dezvoltată prin proiecte de investiții.        |
| <b>Resurse informaționale</b> | Platforme educaționale, aplicații informatice, baze de date, documente curriculare și legislative, resurse educaționale deschise.                                          |
| <b>Resurse de timp</b>        | Planificarea etapizată a activităților pe parcursul perioadei 2025-2029 și monitorizarea anuală a implementării.                                                           |

## CAPITOLUL 3.

### IMPLEMENTAREA PROGRAMELOR DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

#### 3.1 PROGRAME DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Implementarea programelor de dezvoltare instituțională reprezintă etapa prin care obiectivele strategice ale Școlii Gimnaziale Iernut pentru perioada 2025-2029 sunt transpuse în activități concrete, planificate și monitorizate sistematic.

Fiecare program de dezvoltare este corelat cu obiective operaționale, activități specifice, responsabilități, termene de realizare și indicatori de performanță, asigurând o abordare coerentă și eficientă a procesului de dezvoltare instituțională.

Implementarea și monitorizarea programelor vor fi realizate anual prin documentele manageriale ale unității de învățământ, în concordanță cu legislația în vigoare, cu standardele de calitate și cu prioritățile sistemului educațional. Evaluarea periodică a rezultatelor va permite adaptarea măsurilor și îmbunătățirea continuă a activităților desfășurate.

**PROGRAMUL 1. MANAGEMENT INSTITUȚIONAL ȘI DEZVOLTARE ORGANIZAȚIONALĂ**

Managementul instituțional reprezintă fundamentul funcționării eficiente a Școlii Gimnaziale Iernut și are rolul de a asigura un climat organizațional bazat pe profesionalism, responsabilitate, transparență și colaborare. Implementarea unui management strategic și participativ urmărește dezvoltarea continuă a instituției, creșterea calității actului educațional și utilizarea eficientă a resurselor disponibile.

În perioada 2025-2029, activitatea managerială va fi orientată spre consolidarea culturii organizaționale, dezvoltarea sistemului de management al calității, monitorizarea permanentă a implementării Planului de Dezvoltare Instituțională și implicarea întregii comunități școlare în procesul decizional.

| Obiectiv operațional                                  | Activități principale                                                    | Responsabili                                  | Termen     | Indicatori de realizare                                   |
|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------|
| Consolidarea managementului strategic al unității     | Actualizarea documentelor manageriale și monitorizarea implementării PDI | Director, Consiliul de Administrație          | Anual      | Documente actualizate; gradul de realizare a obiectivelor |
| Dezvoltarea managementului calității                  | Implementarea și monitorizarea standardelor ARACIP                       | Director, CEAC                                | Permanent  | Rapoarte CEAC; măsuri de îmbunătățire implementate        |
| Creșterea eficienței procesului decizional            | Consultarea personalului, elevilor și părinților în luarea deciziilor    | Director, Consiliul Profesoral                | Permanent  | Procese-verbale; gradul de participare                    |
| Dezvoltarea culturii organizaționale                  | Promovarea colaborării, comunicării și responsabilității instituționale  | Director, toate compartimentele               | Permanent  | Climat organizațional pozitiv; feedback favorabil         |
| Asigurarea managementului financiar eficient          | Planificarea, utilizarea și monitorizarea resurselor financiare          | Director, Contabil-șef                        | Anual      | Execuție bugetară; respectarea prevederilor legale        |
| Managementul riscurilor instituționale                | Identificarea și monitorizarea riscurilor organizaționale                | Director, Comisia de management al riscurilor | Permanent  | Registrul riscurilor actualizat                           |
| Monitorizarea implementării programelor de dezvoltare | Evaluarea periodică a stadiului de realizare a obiectivelor strategice   | Director, CEAC                                | Semestrial | Rapoarte de monitorizare și evaluare                      |

## **PROGRAMUL 2. DEZVOLTAREA CURRICULUMULUI ȘI CREȘTEREA PERFORMANȚEI ȘCOLARE**

Dezvoltarea curriculumului și creșterea performanței școlare reprezintă una dintre direcțiile strategice fundamentale ale Școlii Gimnaziale Iernut. Activitatea instructiv-educativă este centrată pe elev, urmărind formarea competențelor-cheie, asigurarea unui învățământ de calitate și adaptarea procesului educațional la cerințele actuale ale societății.

În perioada 2025-2029, școala va urmări îmbunătățirea rezultatelor școlare, reducerea absenteismului și a riscului de abandon școlar, dezvoltarea educației incluzive, valorificarea potențialului fiecărui elev și promovarea excelenței prin activități curriculare și extracurriculare.

| Obiectiv operațional                                      | Activități principale                                                                                      | Responsabili                                            | Termen     | Indicatori de realizare                                                      |
|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Creșterea calității procesului instructiv-educativ        | Adaptarea strategiilor didactice la nevoile elevilor și utilizarea metodelor moderne de predare            | Director, cadre didactice                               | Permanent  | Creșterea rezultatelor școlare și a satisfacției beneficiarilor              |
| Îmbunătățirea rezultatelor la Evaluarea Națională         | Organizarea programelor remediale și a activităților de pregătire suplimentară                             | Director, cadre didactice                               | Anual      | Creșterea promovabilității și a mediilor la Evaluarea Națională              |
| Reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar | Monitorizarea frecvenței, colaborarea cu familia și consilierea elevilor                                   | Director, diriginți, consilier școlar                   | Permanent  | Reducerea numărului de absențe și a cazurilor de abandon școlar              |
| Promovarea educației incluzive                            | Asigurarea accesului egal la educație și sprijinirea elevilor cu CES și a celor aflați în situații de risc | Director, cadre didactice, profesor itinerant/consilier | Permanent  | Participarea tuturor elevilor la activitățile școlare și progres educațional |
| Susținerea performanței școlare                           | Pregătirea elevilor pentru olimpiade, concursuri și competiții școlare                                     | Cadre didactice                                         | Permanent  | Numărul participărilor și al premiilor obținute                              |
| Dezvoltarea ofertei educaționale                          | Diversificarea activităților opționale și extracurriculare în funcție de interesele elevilor               | Director, Consiliul pentru curriculum                   | Anual      | Oferta educațională actualizată și participarea elevilor                     |
| Monitorizarea progresului școlar                          | Analiza periodică a rezultatelor și adoptarea măsurilor de îmbunătățire                                    | Director, comisii metodice                              | Semestrial | Rapoarte de analiză și măsuri implementate                                   |

**PROGRAMUL 3. DEZVOLTAREA RESURSELOR UMANE**

Resursa umană reprezintă principalul factor care susține performanța și dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale Iernut. Profesionalismul, responsabilitatea, colaborarea și preocuparea permanentă pentru formarea continuă constituie elementele care definesc activitatea colectivului și contribuie la creșterea calității actului educațional.

În perioada 2025-2029, dezvoltarea resurselor umane va urmări consolidarea competențelor profesionale și digitale ale personalului, promovarea unei culturi organizaționale bazate pe colaborare și respect reciproc, precum și stimularea implicării în proiecte educaționale și activități de dezvoltare instituțională.

| Obiectiv operațional                                    | Activități principale                                                                                | Responsabili                                      | Termen    | Indicatori de realizare                                   |
|---------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------|
| Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului | Participarea la programe de formare continuă și perfecționare                                        | Director, responsabil cu dezvoltarea profesională | Permanent | Numărul cursurilor absolvite; certificate de formare      |
| Dezvoltarea competențelor digitale                      | Participarea la cursuri și utilizarea tehnologiilor digitale în activitatea didactică și managerială | Director, cadre didactice                         | Permanent | Gradul de utilizare a platformelor și resurselor digitale |
| Sprijinirea debutanților și integrarea profesională     | Activități de mentorat și schimb de bune practici                                                    | Director, mentori                                 | Permanent | Planuri de mentorat; evaluări favorabile                  |
| Promovarea culturii organizaționale                     | Dezvoltarea colaborării, comunicării și respectului reciproc în colectiv                             | Director, toate compartimentele                   | Permanent | Climat organizațional pozitiv; feedback favorabil         |
| Implicarea personalului în proiecte și parteneriate     | Participarea la proiecte educaționale, activități metodice și schimburi de experiență                | Director, cadre didactice                         | Permanent | Numărul proiectelor și al activităților desfășurate       |
| Recunoașterea performanței profesionale                 | Valorificarea rezultatelor și promovarea bunelor practici                                            | Director, Consiliul Profesoral                    | Anual     | Exemple de bună practică; rezultate profesionale          |
| Monitorizarea dezvoltării resurselor umane              | Evaluarea anuală a progresului profesional și stabilirea măsurilor de îmbunătățire                   | Director, Comisia de evaluare                     | Anual     | Rapoarte de evaluare; planuri de dezvoltare profesionale  |

## **PROGRAMUL 4. DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE ȘI GESTIONAREA RESURSELOR FINANCIARE**

Dezvoltarea bazei materiale și gestionarea eficientă a resurselor financiare constituie o condiție esențială pentru asigurarea unui proces educațional de calitate și pentru crearea unui mediu școlar modern, sigur și adaptat nevoilor actuale ale elevilor și personalului.

Investițiile realizate în ultimii ani prin programe naționale și europene au contribuit semnificativ la modernizarea infrastructurii școlare. În perioada 2025-2029, obiectivul principal îl reprezintă valorificarea acestor investiții, întreținerea patrimoniului existent și identificarea unor noi oportunități de finanțare pentru dezvoltarea continuă a unității de învățământ.

| Obiectiv operațional                                           | Activități principale                                                                                                 | Responsabili                                              | Termen    | Indicatori de realizare                                                                       |
|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Asigurarea unui management eficient al patrimoniului           | Monitorizarea și întreținerea bazei materiale și a dotărilor existente                                                | Director,<br>Contabil-șef,<br>Administrator de patrimoniu | Permanent | Starea corespunzătoare a bazei materiale                                                      |
| Valorificarea investițiilor realizate                          | Utilizarea eficientă a echipamentelor și spațiilor modernizate prin proiecte                                          | Director, cadre didactice                                 | Permanent | Gradul de utilizare a dotărilor în procesul educațional                                       |
| Modernizarea continuă a infrastructurii                        | Identificarea și implementarea unor noi proiecte de investiții și finanțare                                           | Director, echipa de proiect                               | Permanent | Numărul proiectelor depuse și implementate                                                    |
| Dezvoltarea resurselor educaționale                            | Actualizarea dotărilor laboratoarelor, cabinetelor și bibliotecii                                                     | Director, responsabili de compartimente                   | Anual     | Dotări noi și resurse educaționale actualizate                                                |
| Gestionarea eficientă a resurselor financiare                  | Fundamentarea și monitorizarea execuției bugetare în concordanță cu prioritățile instituției                          | Director,<br>Contabil-șef                                 | Anual     | Execuție bugetară realizată conform planificării                                              |
| Creșterea ponderii resurselor destinate procesului educațional | Alocarea prioritară a fondurilor pentru activități și resurse care contribuie direct la creșterea calității educației | Director,<br>Consiliul de Administrație                   | Anual     | Menținerea unei ponderi de peste 25% a cheltuielilor directe destinate procesului educațional |
| Monitorizarea utilizării resurselor                            | Evaluarea periodică a eficienței utilizării bazei materiale și a resurselor financiare                                | Director,<br>Contabil-șef,<br>CEAC                        | Anual     | Rapoarte de analiză și măsuri de opt                                                          |

**PROGRAMUL 5. DEZVOLTAREA PARTENERIATELOR ȘI RELAȚIEI CU COMUNITATEA**

Școala Gimnazială Iernut promovează o colaborare activă și responsabilă cu familia, autoritățile publice locale, instituțiile partenere și întreaga comunitate, considerând că educația de calitate se realizează prin implicarea tuturor factorilor educaționali.

Parteneriatele dezvoltate de unitatea de învățământ contribuie la diversificarea oportunităților de învățare, la dezvoltarea competențelor sociale și civice ale elevilor, la promovarea valorilor comunității și la consolidarea imaginii instituției. În perioada 2025-2029 se urmărește extinderea și consolidarea colaborării cu partenerii educaționali, precum și implicarea activă a părinților în viața școlii.

| Obiectiv operațional                                                      | Activități principale                                                                                                  | Responsabili                                      | Termen    | Indicatori de realizare                               |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------|
| Consolidarea colaborării cu familia                                       | Organizarea întâlnirilor periodice, activităților comune și implicarea părinților în viața școlii                      | Director, cadre didactice, diriginți, educatoare  | Permanent | Gradul de participare al părinților; feedback pozitiv |
| Dezvoltarea parteneriatelor educaționale                                  | Încheierea și implementarea de parteneriate cu instituții publice, culturale, sportive și organizații neguvernamentale | Director, coordonatori de proiecte                | Permanent | Numărul și calitatea parteneriatelor funcționale      |
| Promovarea imaginii instituției                                           | Valorificarea activităților și rezultatelor școlii prin website, pagina de Facebook și alte mijloace de comunicare     | Director, responsabil comunicare                  | Permanent | Creșterea vizibilității activităților și proiectelor  |
| Dezvoltarea proiectelor educaționale                                      | Participarea la proiecte locale, naționale și internaționale                                                           | Director, cadre didactice                         | Permanent | Numărul proiectelor implementate și al beneficiarilor |
| Promovarea voluntariatului și a implicării civice                         | Organizarea de activități de voluntariat și campanii educative în parteneriat cu comunitatea                           | Cadre didactice, coordonatori proiecte            | Anual     | Numărul activităților și al participanților           |
| Consolidarea colaborării cu autoritățile locale și instituțiile partenere | Dezvoltarea unor proiecte comune pentru sprijinirea procesului educațional și a dezvoltării comunității                | Director, autorități locale, instituții partenere | Permanent | Acțiuni comune desfășurate și rezultate obținute      |
| Evaluarea impactului parteneriatelor                                      | Analiza anuală a eficienței colaborărilor și stabilirea direcțiilor de dezvoltare                                      | Director, CEAC                                    | Anual     | Raport anual privind parteneriatele și măsurile de    |

**PROGRAMUL 6. DIGITALIZARE ȘI INOVARE ÎN EDUCAȚIE**

Digitalizarea reprezintă un element esențial al dezvoltării instituționale și al creșterii calității procesului educațional. Școala Gimnazială Iernut beneficiază de infrastructură digitală modernă, dezvoltată prin investițiile realizate în ultimii ani, iar obiectivul următoarei perioade este valorificarea eficientă a acestor resurse și dezvoltarea competențelor digitale ale întregii comunități școlare.

În perioada 2025-2029, unitatea de învățământ va urmări integrarea tehnologiilor digitale în activitatea didactică și managerială, utilizarea responsabilă a resurselor informatice, promovarea inovației pedagogice și dezvoltarea competențelor necesare societății digitale.

| Obiectiv operațional                                       | Activități principale                                                                                                    | Responsabili                              | Termen    | Indicatori de realizare                                          |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------|
| Integrarea tehnologiilor digitale în procesul educațional  | Utilizarea platformelor educaționale, a tablelor interactive și a resurselor digitale în activitatea didactică           | Director, cadre didactice                 | Permanent | Creșterea utilizării tehnologiilor digitale la clasă             |
| Dezvoltarea competențelor digitale ale personalului        | Participarea la programe de formare și perfecționare în domeniul competențelor digitale                                  | Director, cadre didactice                 | Permanent | Numărul programelor de formare și al participanților             |
| Dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor            | Organizarea de activități și proiecte pentru dezvoltarea competențelor digitale și utilizarea responsabilă a tehnologiei | Cadre didactice                           | Permanent | Participarea elevilor și nivelul competențelor dobândite         |
| Dezvoltarea managementului educațional digital             | Utilizarea catalogului electronic, a platformei de management educațional și a instrumentelor digitale de comunicare     | Director, compartimente administrative    | Permanent | Funcționarea eficientă a sistemelor digitale                     |
| Promovarea utilizării sigure și responsabile a tehnologiei | Activități de informare privind securitatea cibernetică și protecția datelor                                             | Director, responsabil IT, cadre didactice | Anual     | Activități desfășurate și nivelul de informare al beneficiarilor |
| Valorificarea resurselor digitale și a inovației           | Utilizarea resurselor educaționale deschise, aplicațiilor digitale și a metodelor inovatoare de predare                  | Cadre didactice                           | Permanent | Exemple de bune practici și resurse utilizate                    |
| Monitorizarea procesului de digitalizare                   | Evaluarea anuală a gradului de digitalizare și stabilirea măsurilor de îmbunătățire                                      | Director, CEAC                            | Anual     | Raport anual privind digitalizarea și măsuri implementate        |

## **CAPITOLUL 4.**

### **MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA IMPLEMENTĂRII PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ**

#### **4.1 MONITORIZAREA IMPLEMENTĂRII PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ**

Monitorizarea implementării Planului de Dezvoltare Instituțională reprezintă un proces continuu și sistematic prin care conducerea Școlii Gimnaziale Iernut urmărește realizarea obiectivelor strategice și operaționale stabilite pentru perioada 2025-2029.

Scopul monitorizării este de a analiza periodic stadiul implementării activităților, eficiența utilizării resurselor, gradul de atingere a indicatorilor de performanță și impactul măsurilor adoptate asupra calității procesului educațional.

Rezultatele monitorizării constituie baza adoptării măsurilor de îmbunătățire și a actualizării planificării manageriale, contribuind la dezvoltarea continuă a instituției și la creșterea calității educației.

#### **4.2 RESPONSABILITĂȚI PRIVIND MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA**

| Domeniul monitorizat                    | Responsabili                                     | Periodicitate | Documente rezultate                       |
|-----------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------|
| Implementarea obiectivelor strategice   | Director                                         | Permanent     | Fișe de monitorizare                      |
| Implementarea programelor de dezvoltare | Director, responsabili de programe               | Semestrial    | Rapoarte de progres                       |
| Calitatea procesului educațional        | Director, CEAC                                   | Permanent     | Rapoarte CEAC                             |
| Resurse umane                           | Director                                         | Anual         | Raport privind dezvoltarea profesională   |
| Resurse materiale și financiare         | Director, Contabil-șef, Administrator patrimoniu | Anual         | Raport de analiză                         |
| Parteneriate și relația cu comunitatea  | Director                                         | Anual         | Raport privind activitatea de parteneriat |
| Digitalizare și inovare                 | Director, responsabil IT                         | Anual         | Raport privind gradul de digitalizare     |

### 4.3 INDICATORI DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Monitorizarea implementării Planului de Dezvoltare Instituțională se realizează prin analiza periodică a unor indicatori relevanți, care permit evaluarea progresului înregistrat și fundamentarea măsurilor de îmbunătățire.

#### Principalii indicatori urmăriți sunt:

- gradul de realizare a obiectivelor strategice și operaționale;
- rezultatele școlare și progresul elevilor;
- promovabilitatea la Evaluarea Națională;
- reducerea absenteismului și prevenirea abandonului școlar;
- participarea personalului la programe de formare continuă;
- implementarea proiectelor și programelor educaționale;
- gradul de utilizare a resurselor materiale și digitale;
- eficiența utilizării resurselor financiare;
- dezvoltarea parteneriatelor educaționale;
- nivelul de satisfacție al beneficiarilor educației.

#### Modalități de evaluare

Evaluarea implementării Planului de Dezvoltare Instituțională se realizează prin:

- analiza periodică a indicatorilor de performanță;
- rapoarte anuale privind stadiul implementării PDI;
- rapoartele Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (CEAC);
- analiza documentelor manageriale și a rapoartelor compartimentelor funcționale;
- evaluarea rezultatelor școlare și a activităților educative;
- analiza feedback-ului primit din partea elevilor, părinților și personalului unității de învățământ.

#### Valorificarea rezultatelor monitorizării și evaluării

Rezultatele procesului de monitorizare și evaluare vor fi analizate anual de conducerea unității de învățământ și de structurile cu atribuții în domeniul managementului instituțional și al asigurării calității. Concluziile evaluării vor fundamenta elaborarea planurilor manageriale anuale, actualizarea măsurilor de implementare a obiectivelor strategice și stabilirea direcțiilor de dezvoltare ale instituției, în concordanță cu evoluția sistemului educațional, cu modificările legislative și cu nevoile comunității școlare.

## CAPITOLUL 5. DISPOZIȚII FINALE

### 5.1 PREVEDERI FINALE

Planul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Iernut pentru perioada **2025-2029** reprezintă documentul strategic fundamental care orientează dezvoltarea instituției și stabilește direcțiile de acțiune pentru creșterea calității procesului educațional, dezvoltarea organizațională și consolidarea relației dintre școală și comunitate.

Obiectivele și programele de dezvoltare prevăzute în prezentul document vor fi implementate prin planurile manageriale anuale, planurile operaționale, programele specifice și activitățile desfășurate la nivelul compartimentelor funcționale și al structurilor de conducere ale unității de învățământ.

Implementarea Planului de Dezvoltare Instituțională presupune implicarea responsabilă a întregii comunități școlare - conducere, personal didactic, didactic auxiliar și administrativ, elevi, părinți, autorități publice locale și parteneri educaționali - în vederea atingerii obiectivelor strategice asumate.

### 5.2 REVIZUIREA ȘI ACTUALIZAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Planul de Dezvoltare Instituțională va fi monitorizat și evaluat periodic, iar rezultatele obținute vor fundamenta măsurile de îmbunătățire și actualizare a documentului.

Revizuirea PDI se poate realiza ori de câte ori apar modificări legislative, schimbări în politicile educaționale, evoluții ale contextului socio-economic sau alte situații care impun adaptarea obiectivelor și a direcțiilor strategice de dezvoltare ale instituției.

Actualizarea documentului se va realiza cu respectarea principiilor transparenței, responsabilității și consultării factorilor implicați în procesul educațional.

### 5.3 APROBAREA ȘI ASUMAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Prezentul **Plan de Dezvoltare Instituțională 2025-2029** a fost elaborat în conformitate cu legislația în vigoare, pe baza analizei instituționale, a nevoilor identificate la nivelul comunității școlare și a direcțiilor strategice de dezvoltare asumate de Școala Gimnazială Iernut.

Documentul se aprobă de **Consiliul de Administrație al Școlii Gimnaziale Iernut** și constituie documentul de referință pentru activitatea managerială și dezvoltarea instituțională pe întreaga perioadă de aplicare. Toate structurile și compartimentele funcționale ale unității de învățământ au responsabilitatea de a contribui la implementarea obiectivelor și măsurilor prevăzute în prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională.

Coordonator comisia de elaborare a PDI,  
Director, prof. SAND MARIA